

江阴市国有企业集中采购

公 开 招 标 招 标 文 件

采购项目名称：江阴公用事业集团有限公司工作服采购项目

采购项目编号：JYGQ2023G021

集中采购机构：江阴市公共资源交易中心

二〇二三年十月

总 目 录

第一章	投标邀请	第 2 页
第二章	投标人须知前附表	第 4 页
第三章	投标人须知	第 5 页
第四章	项目要求和有关说明	第 15 页
第五章	评标方法和评标标准	第 21 页
第六章	合同书（格式）	第 24 页
第七章	投标文件的组成和格式	第 28 页

第一章 投标邀请

项目概况

江阴公用事业集团有限公司工作服采购项目的潜在投标人应在江阴市公共资源交易中心网免费下载招标文件，并于 2023 年 11 月 3 日上午 09:30（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况：

1、项目编号：JYGQ2023G021

2、项目名称：江阴公用事业集团有限公司工作服采购

3、预算及最高限价：本项目预算金额 832294 元，最高限价 732194 元；综合单价最高限价见下表：

序号	名 称	单位	综合单价限价（元）
1	西服套	套	800
2	工装夹克	件	188
3	短袖衬衫	件	220
4	长袖衬衫	件	220
5	夏裤	条	250
6	T 恤	件	165
7	冲锋衣	件	700
8	短袖工装	套	160

4、采购需求：本项目为江阴公用事业集团有限公司的工作服采购项目。（详见招标文件）

5、合同履行期限：详见招标文件。

6、本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、未被“信用中国”网站、“中国政府采购网”列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为信息记录名单；

3、本项目的特定资格要求：**投标单位必须为所投服装的生产企业。**

三、获取招标文件：

供应商可于开标时间前至江阴市公共资源交易中心网站国企采购专栏中免费下载采

购文件。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

- 1、提交投标文件截止时间：2023 年 11 月 3 日上午 09:30（北京时间）
- 2、开标时间：2023 年 11 月 3 日上午 09:30（北京时间）
- 3、开标地点：江阴市长江路 188 号江阴市政务服务中心四楼第二开标室

五、公告期限：

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜：

1、根据江阴市政府采购全流程电子化平台的要求，凡有意参加本项目的供应商，应进行供应商注册登记。

（1）注册登记流程详见《江阴市公共资源交易企业诚信库及 CA 证书业务线上办理的通知》，具体前往江阴市公共资源交易中心网“政府采购——>通知公告”中查看。

（咨询电话：0510-88027620）。

（2）供应商电子化采购的操作流程详见《江阴市政府采购电子招投标供应商操作手册》，具体前往江阴市公共资源交易中心网“政府采购”栏目——>“资料下载（供应商）”中下载查看。

2、本项目采用全流程电子化投标（不见面）。供应商应登陆江阴市公共资源交易中心网——>“政府采购”栏目，在“资料下载（供应商）”里下载“无锡市投标文件制作软件”进行查看招标文件及投标文件的制作。

3、本项目中标（成交）通知书采用线上不见面领取方式，供应商登录会员系统，在“我的项目-项目流程-中标（成交）通知书查看”中自助打印。

4、如供应商未按上述要求操作，将自行承担所产生的风险。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系：

1、采购人信息

名称：江阴公用事业集团有限公司
地址：江阴市东外环路 188 号一号楼
项目联系人：袁女士
联系电话：0510-88015011

2、采购代理机构信息

名称：江阴市公共资源交易中心
地址：江阴市长江路 188 号江阴市政务服务中心 619、621 室
项目联系人：徐女士、朱女士
联系电话：0510-88027621

江阴市公共资源交易中心

2023 年 10 月 12 日

第二章 投标人须知前附表

序号	内 容
1	项目名称：江阴公用事业集团有限公司工作服采购项目 项目编号：JYGQ2023G021 采 购 人：江阴公用事业集团有限公司 采购方式：公开招标
2	集中采购机构：江阴市公共资源交易中心 地址：江阴市长江路 188 号江阴市政务服务中心 619、621 室
3	投标保证金：本项目免收投标保证金
4	投标有效期：开标后 90 天
5	供应商必须通过江阴市公共资源交易平台会员系统确认参加本项目投标
6	投标文件接收截止时间：2023 年 11 月 3 日 上午 09:30 止 截止期后的投标文件，恕不接受。
7	开标时间：2023 年 11 月 3 日 上午 09:30 起 地点：江阴市长江路 188 号江阴市政务服务中心四楼第二开标室
8	确定中标单位时间：评审结束后
9	采购人信息 名 称：江阴公用事业集团有限公司 地 址：江阴市东外环路 188 号一号楼 项目联系人：袁女士 联系电话：0510-88015011 采购代理机构信息 名 称：江阴市公共资源交易中心 地 址：江阴市长江路 188 号江阴市政务服务中心 619、621 室 项目联系人：徐女士、朱女士 联系电话：0510-88027621

第三章 投标人须知

一、总体要求及遵循原则：

1、本项目根据《江阴市市属国有企业集中采购管理办法》（澄财发【2021】5号）进行集中采购。

2、公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

二、招标文件：

1、招标文件包括本文件目录所列全部内容，投标人应仔细阅读，并在投标文件中充分反映招标文件的所有要求。

2、招标文件中的“法定代表人”是指投标人的营业执照或相关部门的有效登记证明文件中的“法定代表人”或“负责人”。

3、投标人应在江阴市公共资源交易中心网站免费下载招标文件及有关资料，按招标文件要求提交全部资料并对招标文件各项内容做出实质性响应，否则投标无效。

4、投标人一旦参加本项目，即被认为接受了本招标文件中的所有条件和规定。

5、招标文件仅作为本次采购投标使用。

三、招标文件的解释：

1、投标单位如有需要对招标文件要求澄清的问题，均应在开标前十五日以书面形式提出（加盖公章），并送至江阴市公共资源交易中心。

2、本文件的最终解释权归江阴市公共资源交易中心。

四、招标文件的补充或修正：

1、江阴市公共资源交易中心可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

2、澄清或者修改在江阴市公共资源交易中心网站发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，投标人应在投标截止时间前关注、下载澄清公告内容。因投标人未尽注意义务，未及时全面地关注澄清公告导致其提交的投标材料不符合招标文件及澄清与修改的内容要求，而造成的损失及风险（包括但不限于未中标）由投标人自行承担。

3、澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，江阴市公共资源交易中心将在投标截止时间至少15日前发布澄清公告；不足15日的顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

五、投标文件的要求：

投标文件由下列部分组成：

- (1) *投标函；
- (2) *开标一览表；
- (3) *报价明细表
- (4) *详细配置一览表；
- (5) *商务、技术要求响应及偏离表；
- (6) *项目实施方案及需要说明的其他内容；
- (7) *资格证明文件：

文件 1：提供格式条款《关于资格的声明函》

文件 2：法定代表人授权委托书（法定代表人签署投标文件且亲自参与的必须提供《法定代表人亲自投标声明》）【授权委托人必须提供本单位连续 6 个月（且至少包含近 3 个月中任意 1 个月份<不含投标当月>）为其缴纳社保的证明扫描件】

- (8) 评分标准中对应的其它所需证明材料；
- (9) 投标人认为需要提供的其他证明文件。

注：

- ①其中加“*”项目若有缺失或无效，将作为无效投标文件。
- ②如上述资格证明文件若遇年检、换证等未能提供的情况，则必须提供法定年检、换证单位出具的有效证明。如上述资格证明文件遇有国家相关政策规定可不具备的，必须提供相关政策规定或相关单位出具的有效证明。
- ③授权委托人提供以人事代理、控股子公司等代收代缴形式缴纳社保的证明，属于无效证明文件。新成立的单位若不能提供授权委托人的社保缴纳证明，可提供自成立以来的相关证明。新成立的单位是指营业执照颁发日期在本项目开标之日前六个月内。
- ④投标文件构成资料为非中文时应提供中文译版。
- ⑤招标文件要求提供证书证件等原件电子件的，投标人提供的电子件应是对证书证件等原件通过扫描、拍照等方式进行数字化的可被电子交易平台识别的数字文件，否则评标委员会可以视其未提供。
- ⑥无论何种原因，即使投标人开标时携带了证书证明资料的原件，但电子投标文件中未包含相关资料电子件的，评标委员会可以视同其未提供。
- ⑦联合体投标的，由联合体牵头单位编制、提交投标文件。
- ⑧本项目不接受纸质投标文件。

六、投标文件的制作、提交与解密：

1、登陆江阴市公共资源交易中心网——>“政府采购”栏目，在“资料下载（供应商）”里下载“无锡市投标文件制作软件”，安装完成后，导入已下载的后缀名为*.JSZF 格式的招标文件，进行电子投标文件制作操作（在电脑桌面打开“无锡市投标文件制作软件”，可以在系统右上角下载投标文件制作工具的使用手册）。

2、投标文件制作完成后，投标供应商可在投标文件递交截止时间前，通过 CA 加锁在投标文件制作工具里上传电子投标文件。在投标（响应）投标文件递交截止时间前可对投标文件进行替换，系统以最后一次投标人上传的电子投标文件为准。

3、**本项目采用远程不见面交易模式。**通过不见面交易系统及相应的配套硬件设备（摄像头、话筒、麦克风等）完成远程解密、开标现场异议及回复、开标唱标等交互环节。相关要求和说明如下：

①远程开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准；

②开标当日，投标人不必抵达开标现场，仅需在任意地点通过江阴市不见面交易系统参加开标会议；

③投标文件递交截止时间前，工作人员提前进入江阴不见面交易系统，播放测试音频，各投标人的授权委托人或法人代表提前进入不见面交易系统（江阴不见面开标大厅系统地址：<http://221.228.70.71/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>）找，根据操作手册（地址：<http://www.jiangyin.gov.cn/doc/2019/12/03/819693.shtml>）进入相应标段的开标会议区）收听观看实时音视频交互效果并及时在讨论组中反馈，未按时加入开标会议区并完成登录操作的或未能在开标会议区内全程参与交互的，视为放弃交互和放弃对开评标全过程提疑的权利，投标人将无法看到解密指令、异议回复、唱标等实时情况，并承担由此导致的一切后果；

④投标文件递交截止时间后，招标人将在系统内公布投标人名单，然后通过开标会议区发出投标文件解密的指令，投标人在各自地点按规定时间自行实施远程解密，投标人解密投标文件截止时间限定在投标文件解密指令发出后 20 分钟内完成。因投标人网络与电源不稳定、未按操作手册要求配置软硬件、解密锁发生故障或用错、故意不在要求时限内完成解密等自身原因，导致投标文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人撤销其投标文件，系统内投标文件将被退回；

因网上招投标平台发生故障，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间（友情提示：若投标人已领取副锁（含多把副锁）请注意正副锁的使用差别）。本项目在限定的解密时间内，只要有一家投标人解密成功，即视为网上招投标平台运行无故障。

⑤开评标全过程中，各投标人参与远程交互的授权委托人或法人代表应始终为同一个人，中途不得更换，在异议提出等特殊情况下需要交互时，投标人一端参与交互的人员均将被视为是投标人的授权委托人或法人代表，投标人不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口抵赖推脱，投标人自行承担随意更换人员所导致的一切后果。

⑥各投标人可选择传真或者电子邮件进行交互。传真电话：0510-88027621；电子邮箱：ZFCG_dd@163.com。

⑦为顺利实现本项目开评标的远程交互，建议投标人配置的硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、CA 锁、音视频设备（话筒、耳麦、高清摄像头、

音响)、扫描仪、打印机、传真机、高清视频监控等;建议投标人具备的软件设施有:IE 浏览器(版本必须为 11 及 11 以上),江苏省互联互通驱动(下载地址:<http://www.jiangyin.gov.cn/doc/2018/09/30/603353.shtml>)。为保证交互效果,建议投标人选择封闭安静的地点参与远程交互。因投标人自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的,由投标人自身承担一切后果。

4、投标的有效期为开标后 90 天。

5、投标费用自理。

七、无效投标文件的确认:

(一) 投标人存在下列情况之一的,其投标无效:

- 1、投标文件未按招标文件要求签署、盖章的;
- 2、不具备招标文件中规定的资格要求的,未提供格式条款《关于资格的声明函》承诺书或者对该承诺书作实质性修改的;
- 3、报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的;
- 4、投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;
- 5、投标文件未按规定的期限、地点送达的;
- 6、投标文件内容未实质性响应或不符合法律法规和招标文件中规定的其它实质性要求的;
- 7、投标文件中同一方案有选择性报价且未声明以哪一个为准的;
- 8、不响应招标文件中的付款方式的;
- 9、未通过江阴市公共资源交易平台会员系统确认参加投标的。

(二) 投标人有下列情形之一的,视为串通投标,其投标无效,并参照《政府采购法》第七十七条规定追究法律责任:

- 1、投标单位直接或间接从采购人或采购代理机构处获得其他投标单位的投标情况,并修改其投标文件;
- 2、评审活动开始前投标单位直接或间接从采购人或采购代理机构处获得评标委员会组成人员情况;
- 3、投标单位接受采购人或采购代理机构授意撤换、修改投标文件;
- 4、投标单位之间协商投标报价、技术方案等投标文件实质性内容;
- 5、属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标单位按照该组织要求协同投标;
- 6、投标单位之间事先约定由某一特定投标单位中标;
- 7、投标单位之间商定部分投标单位放弃投标或者放弃中标;
- 8、投标单位与采购人或采购代理机构之间、投标单位相互之间为谋求特定投标单位中标成交或者排斥其他投标单位的其他串通行为;
- 9、不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

- 10、不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 11、不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- 12、不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 13、不同投标人的投标文件相互混装。

八、开标、评标：

（一）开标

- 1、开标由江阴市公共资源交易中心主持。
- 2、开标过程由江阴市公共资源交易中心负责记录。
- 3、投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

（二）评标

1、评标工作由江阴市公共资源交易中心负责组织，具体评标事务由依法组建的评标委员会负责。采购人和江阴市公共资源交易中心依法组成资格审查小组，对投标人的资格进行审查。采购人代表和评审专家依法组建评标委员会，评审专家实行回避制度。

- 2、投标文件初审。初审分为资格性检查和符合性检查。

A、资格性检查：

（1）依据法律法规和招标文件的规定，资格审查小组对投标文件组成中的资格证明文件（文件 1-文件 2）等进行审查，以确定投标单位是否具备投标资格。

（2）通过“信用中国”网站、中国政府采购网查询投标供应商在投标截止时间之前，是否被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，以确定投标供应商是否具备投标资格。信用查询结果以网页打印的形式留存并归档。接受联合体的项目，两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标单位的身份共同参加政府采购活动的，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良应用记录。

B、符合性检查：

（1）评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

（2）在详细评审之前，评标委员会将审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应招标文件的投标文件应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的投标响应。所谓重大偏离是指：

- （a）投标文件没有投标单位法定代表人或授权委托人签字和加盖公章
- （b）投标文件载明的采购项目的完成期限超过招标文件规定的期限
- （c）投标文件严重背离招标文件中确定的技术功能要求
- （d）投标文件附有采购人不能接受的商务条件
- （e）不符合招标文件中规定的其他实质性要求

确定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部证据。

如果投标文件没有实质上响应招标文件的要求，江阴市公共资源交易中心将予以拒绝。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

3、评标方法

投标供应商通过初审的，方可进入比较与评价程序。评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。具体办法和标准详见招标文件第五章《评标方法和评标标准》。

4、投标文件的澄清：对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权委托人签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

5、投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价参照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

6、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

7、评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者江阴市公共资源交易中心沟通并作书面记录。采购人或者江阴市公共资源交易中心确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

九、确定中标单位：

1、评标委员会根据评标方法和评标标准确定中标候选单位。江阴市公共资源交易中

心将评选结果通知所有参加评标的未中标单位，并宣布中标单位。如有质疑，参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》有关规定处理。

- 2、确定中标单位 2 个工作日内发布中标公告，并向中标单位发出中标通知书。
- 3、投标、评标及确定中标单位的整个过程均由相关部门进行现场监督。
- 4、江阴市公共资源交易中心不负责向任何投标单位说明中标或不中标的原因。

十、质疑处理：

1、投标单位质疑参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购质疑和投诉办法》、《江苏省政府采购供应商监督管理暂行办法》有关规定处理。

2、投标单位认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

投标单位对采购文件提出质疑的，应在采购公告期限届满之日起七个工作日内提出；投标单位对采购过程提出质疑的，应在采购程序环节结束之日起七个工作日内提出；投标单位对中标结果提出质疑的，应在中标结果公告期限届满之日起七个工作日内提出。

3、投标单位提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 投标单位的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

投标单位为自然人的，应当由本人签字；投标单位为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。投标单位委托代理人提出质疑的，应当提交投标单位签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

(7) 质疑函格式请到江阴市公共资源交易中心网站的“国企采购——>资料下载”中下载《质疑书格式》；

(8) 未按上述要求提交的质疑函（仅限于原件）江阴市公共资源交易中心有权不予受理。

4、投标单位须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标单位应当是参与所质疑项目采购活动的投标单位。

5、投标单位提交书面质疑函可以采用现场递交或者邮寄递交的形式，现场递交质疑函的请送至江阴市公共资源交易中心（619 或 621 室），邮寄递交质疑函的应当在快递

寄出后电话联系交易中心告知质疑函接收时间及质疑函快递单号（联系电话为：18961621136），因未告知接收时间导致未及时答复质疑的，交易中心将不予承担责任。

6、潜在投标单位已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑时，以非书面形式、属于对采购文件解释澄清范围、采购公告期限届满之日起七个工作日之外提交以及匿名的质疑将不予受理。

7、投标单位对中标结果提出质疑时，以非书面形式、对招标文件、评标办法、评分细则及配分有异议、中标结果公告期限届满之日起七个工作日之外提交以及匿名的质疑将不予受理。未参加投标的投标单位或在投标活动中本身权益未受到损害或从投标活动中受益的投标单位所提出的质疑也不予受理。

8、投标单位提出质疑的应当有明确的请求和必要的证明材料，投标人提出书面质疑必须有理、有据，不得恶意质疑或提交虚假质疑。否则，一经查实，江阴市公共资源交易中心有权依据国企采购的有关规定，报请江阴市国资监管部门对该投标人进行相应的行政处罚。

9、采购人及江阴市公共资源交易中心将在收到投标单位的有效书面质疑函后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标单位和其他有关投标单位，但答复的内容不得涉及商业秘密。

十一、采购项目的废标：

在评标采购中，出现下列情况之一的，应予废标；

- 1、符合专业条件的投标人或者对招标文件作出实质性响应的投标人不足三家的；
- 2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3、投标单位的报价均超过采购预算，采购人不能支付的；
- 4、因重大变故，采购任务取消的。

满足《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第四十三条的情形时，经评标委员会审查出具了“招标文件没有不合理条款、招标公告时间及程序符合规定、投标单位资格要求和采购需求等没有倾向性和限制性”书面意见的，并经江阴市国资监管部门批准同意后，可转为其他采购方式采购。

十二、投标保证金：本项目免收投标保证金。

十三、中标无效的确认：

投标单位有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加江阴市国有企业集中采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- （一）提供虚假材料谋取中标、成交的；

- (二) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标单位的；
- (三) 与采购人、其他投标单位或者采购代理机构恶意串通的；
- (四) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- (五) 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- (六) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

投标单位有前款第（一）至（五）项情形之一的，中标无效。

十四、签订合同：

1、江阴市公共资源交易中心宣布中标结果，采购人应当自中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件和中标人投标文件的约定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的协议。合同需经江阴市公共资源交易中心见证。

2、签订合同时，中标方须向采购人提供一份与网上投标文件一致的纸质打印投标文件。

3、履约保证金的收取：合同签署前，中标方向采购单位缴纳履约保证金。中标方向采购单位缴纳的履约保证金不超过采购合同金额的 10%。收取履约保证金的，采购人应当允许供应商自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳或提交，并与中标供应商在采购合同中约定履约保证金退还的方式、时间、条件和不予退还的情形，明确逾期退还履约保证金的违约责任。采购单位收到缴纳的履约保证金后需向中标单位出具有效的履约保证金收款凭证。

4、履约保证金的管理及退还：采购单位应做好履约保证金的账务处理工作，实行专项管理，不得违规收取、挪用、截留等其他用途。项目验收合格后（货物类）或有效期结束后（服务类），采购单位应及时退还履约保证金，不计利息。

5、江阴市公共资源交易中心监督合同的履行，协调和处理履约过程中的问题，同时对售后服务进行评价。中标方未履行招标文件、投标文件和合同规定的义务，江阴市公共资源交易中心将根据具体情况提请国企采购管理部门作出相应处理。不可抗力除外。

十五、付款方式：详见项目要求。

十六、质量及验收：

项目完毕后，中标方书面通知采购人验收，采购人依据为国家有关规定、招标文件、中标方的投标文件以及其他相关文件和资料，根据实际参照《关于进一步规范江阴市政府采购履约验收管理的指导意见》（澄财购〔2021〕5号）组织验收。对项目验收发生的检测（检验）费、劳务报酬等费用支出，采购合同有约定的按照约定执行；无约定的，由采购人承担。因供应商问题导致重新组织项目验收的，由供应商负担验收费用。

十七、中标服务费：

本次采购，江阴市公共资源交易中心为中标单位提供免费服务。

第四章 项目要求和有关说明

(以下要求均为实质性要求)

一、项目概况:

1、本项目为江阴公用事业集团有限公司工作服采购项目, 包括西装 41 套、工装夹克 328 件、白色短袖衬衫 311 件、白色长袖衬衫 311 件、夏裤 246 条、T 恤 994 件、冲锋衣 371 件、短袖工装 98 套。最高限价 732194 元。

2、质量及技术标准: 应严格按照招标文件的有关规定和要求提供工作人员服装:

(1) 所有工作服必须符合《国家纺织产品基本安全技术规范》(GB18401-2010) 及相应产品标准;

(2) 本次项目应按照相关国家标准和行业标准进行设计、生产。

二、采购标的需满足的质量、技术规格、物理特性等要求:

1、服装尺寸要求符合人员量体尺寸。

2、服装面料织物表面洁净, 织纹清晰, 手感光滑, 富弹性, 光泽柔和, 平顺挺括(即抗皱性能好), 不易起毛球, 耐磨擦性能好, 不缩水。裤子膝盖、臀部等易磨损部位需增加衬里, 久穿后臀部不会发光发亮。

3、衬衫选用天然棉, 不产生静电, 选用环保染色, 不刺激皮肤, 对皮肤亲和力佳。

三、采购标的的数量、交货时间和地点:

1、采购数量:

序号	名 称	单位	数量	备 注
1	西服套	套	41	一西服, 一西裤
2	工装夹克	件	328	绣 LOGO
3	短袖衬衫	件	311	全棉成衣免烫
4	长袖衬衫	件	311	全棉成衣免烫
5	夏裤	条	246	六维弹力
6	T 恤	件	994	绣 LOGO
7	冲锋衣	件	371	摇粒绒内胆, 二合一脱卸式款式
8	短袖工装	套	98	一衣一裤

2、配置及面料要求:

序号	制服项目	纱 支	成分	克重 (g/ m ²)	颜 色	执行标准和安全类别
1	西服套	90Nm/2*58Nm/1	80%羊毛 19.5%聚酯纤维 0.5%锦纶(导电纤维)	190g/ m ²	藏青	GB/T2664-2017 GB/T2665-2017 GB/T2666-2017 GB18401-2010 C 类
2	工装夹克	32/2*32/纱支	DM0809/ 藏 青 60%C/40%T+ 网 格 导 电丝 纱支 32/2*32/2, 密 度 108*53 根/英寸		藏青	FZ/T81008-2021 GB18401-2010 C 类
3	短袖衬衫	80S/2*80S/2	全棉成衣免烫	140g/ m ²	白色	GB/T2660-2017 GB18401-2010 B 类
4	长袖衬衫	80S/2*80S/2	全棉成衣免烫	140g/ m ²	白色	GB/T2660-2017 GB18401-2010 B 类
5	夏裤	N30/20D+20SP	85% 锦 纶 15% 氨 纶 密度: 413*246	165g/ m ²	藏青	GB/T2660-2017 GB18401-2010 B 类
6	T 恤		95%丝光棉 5%氨纶		蓝色	GB/T22849-2014 GB18401-2010 B 类

7	冲锋衣		外套面料：100%锦纶 贴膜面料 静水压 3000 H 20mm 透湿 性 3000g/m ² . 24h 里料成份：100%聚酯 纤维 内胆：280g 双 刷双摇摇粒绒		黑 灰 拼 色	GBT 32614-2016 GB18401-2010 C 类
8	短袖工装	45*45	65%T35%C 45*45 133*72		蓝色	FZ/T81008-2021 GB18401-2010 B 类

注：

(1) 服装尺寸要求符合人员量体尺寸。

(2) 服装面料织物表面洁净，织纹清晰，手感光滑，富弹性，光泽柔和，平顺挺括（即抗皱性能好），不易起毛球，耐磨擦性能好，不缩水。裤子膝盖、臀部等易磨损部位需增加衬里，久穿后臀部不会发光发亮。

(3) 衬衫选用天然棉，不产生静电，选用环保染色，不刺激皮肤，对皮肤亲和力佳。

(4) 服装面料纱支、密度、克重允差±5%。

3、辅料要求：

序号	名称	材质特点
1	里布	100%的聚酯纤维织造而成。滑、柔、贴切，透气性好，加入了导电纤维，有效传导了穿衣摩擦而产生的静电。不含任何助剂，绿色环保产品抗静电。有效地固定布面，使缝合处平整，保持干爽、舒适的感觉。
2	有纺衬	高级弹性梭织衬，粘度强，具有良好的剥离强度和柔软的手感。
3	无纺衬	粘胶纤维，薄、柔软、粘度高。
4	黑碳衬	山羊毛为纬线，棉混纱线为经线，恢复性能好，缩水率低，造型饱满，重量轻，服贴性强。
5	领呢	以仿毛粘胶纤维织造而成，粘度好，剥离强度高。
6	弹袖衬	棉及粘胶纤维。
7	胸棉	棉及粘胶纤维织造，手感柔软，透气性好，保型性好。
8	马尾衬	39%棉、50%粘胶、11%马尾，有弹性，保型性能好。

9	垫肩	棉花和粘胶纤维组合而成垫肩上的拼缝线依据人体形状而设计, 确保肩部曲线。
10	涤纶线	线感饱满, 光泽高雅, 线面光滑。
11	袋布	棉涤
12	裤绸	100%的聚酯纤维织, 抗静电, 吸湿, 不粘。
13	腰衬	树脂粘衬
14	拉链	尼龙, 经久耐用, 拉动灵活。
15	纽扣	精品树脂扣

4、出样要求:

本次投标应提供的样衣清单及要求如下。采购方将封存所有中标样衣, 并以此作为验收依据。

- (1) 女西服一套
- (2) 男长袖衬衫一件
- (3) 女T恤一件
- (4) 男短袖工装一套
- (5) 女冲锋衣一件
- (6) 男工装夹克一件

5、制作要求:

- (1) 款式: 所投服装及款式见**服装款式结构图(附件一)**。
- (2) 颜色: 投标产品的颜色应符合招标文件的要求。
- (3) 面料: 投标产品可参考招标文件要求用指标相近面料。

四、工艺和其它要求:

1. 上袖时, 袖子开刀处一定要与后背开刀处对齐, 两边必须对称, 袖叉封节不得封出直线外, 必须整齐。
2. 上领时, 领尖、驳头、肩宽、肩缝线必须平整对称不反翘, 并且领子不得有夹上, 上领不得露线、不得接线、不得露出领底角, 转角处缉线要平直。
3. 门边长短必须一样, 两边开刀高低、宽窄必须对称。前身上下、左右必须一致。
4. 一件衣服如有接线处, 必须接在一条直线上, 保持清晰、平整、流畅、不得翻线。
5. 各部位缝制平服, 线路顺直、整齐、牢固, 针迹均匀, 上下线松紧要适宜, 起止针处及袋口须回针缉牢。
6. 各部位缝份不小于 0.8cm, 所有外露缝份须全部包缝。
7. 锁眼定位准确, 大小适宜, 扣与眼对位, 整齐牢固。眼位不偏斜, 锁眼针迹美观、

整齐、平服。钉扣牢固，扣脚高低适宜，结线不外露。

8. 绡拉链缉线平服，拉链带顺直，左右高低一致。

9. 对称部位基本一致。领子部位不允许跳针，其余部位 30CM 内不得有两处及以上单跳针或连续跳针。链式线迹不允许跳针。

10. 所有服装须符合国家环保标准要求，不得有异味，禁用可分解芳香胺涂料。

五、质量验收及说明：

1. 每批次产品到货后应在正常的自然光线下进行检验，并从成衣中任意提取抽检数。抽检成品应满足下列要求：

(1) 针距标准：机缝、包缝每 3cm 不少于 12 针，锁眼每 1cm 在 8-9 针，钉扣每眼不低于 6 根线。

(2) 上下线松紧适宜，下面无反线，反面不出套，起落针处应有回针。

(3) 领子平服，领面松紧适宜，不反翘、不起泡、不渗胶。

(4) 锁眼不偏斜，扣与眼位对齐。

(5) 整烫平服，整洁。

(6) 60cm 目测对称部位基本一致。

(7) 商标位置端正，号型标志清晰正确。

(8) 面料不掉色、不缩水。

2. 验收时间为工装发放开始至全部发放结束。对有质量问题的服装，应予以退换。

六、质量保证及服务：

所有服装质保期应在一年。采购方在服装发放、使用过程中若发现瑕疵、尺寸不符等问题，供货方应无条件进行调换。投标单位应以优良的服务态度，便利、快捷的方式快速响应，正常尺寸一星期内增补退换、特殊尺寸二个星期内完成采购方提出的增补、退换等要求。

七、投标时必须提供样品要求：

1、本项目不提供看样环节，根据文件服装结构图要求自行打样。

2、未提供样品或样品提供不全均为无效投标。

3、提供样品说明：

(1) 提供样品不得有品牌、生产厂家等的标识；

(2) 提供样品原辅材料必须符合或高于招标文件要求；

(3) 样衣暂不需要绣 LOGO，待中标后由采购人与中标单位确认具体的 LOGO 位置和样式；

(4) 所有样衣可用衣架展示，亦可提供自备模特模型展示样品。

4、样品摆放接收时间：2023 年 11 月 3 日 上午 9：00-9：30（北京时间）

5、样品摆放地点：江阴市长江路 188 号江阴市公共资源交易中心（江阴市政务服务中心四楼 460 室样品陈列室）。

注：本项目采用全流程电子化投标（不见面），但样品须按照以上时间送达指定地点。

6、中标人的样品须由采购人封存保留作为验收样本，若所提供实物与样品不符则采购人可要求退货且按合同规定进行赔偿或采购人将暂时使用中标人提供的与样品不符的货物直至中标人重新提供与样品相符的货物直至采购人满意为止。未中标人的投标样品请供应商评标结束后当日自行带回，我中心不对样品负保管责任。

八、付款方式：

供货方应按采购单位要求开具增值税专用发票，供货完毕后 4 个月内（含验收期）付至货款的 90%，余款待全部验收合格满一年后一次性付清（不计息）。

九、有关说明：

1、本项目报价为固定单价，投标报价包括全部整套服装、运输、包装、仓储、保险、运费、各种税费、劳保、检测及质保期间等一切费用。

2、投标人须在报价明细表中分别报出各单件（套）产品的综合单价。

3、采购人若有增补，增补金额在中标金额 10%以内可以直接采购，按照综合单价和实际数量结算。

4、工作服验收：工作服供货到现场后，中标单位先进行自验，自验合格后，应书面形式通知采购单位进行验收。由采购单位参照《关于进一步规范江阴市政府采购履约验收管理的指导意见》（澄财购〔2021〕5 号）的规定组织相关人员验收，如发现货物短缺、质次、损坏、与招标文件及质量要求和标准、产地和规格等不符问题，由中标单位立即无条件为需方调换或补齐，同时由中标单位承担因此而产生的工期延误等所造成的一切损失。

5、凡涉及招标文件的补充说明或修正，均以江阴市公共资源交易中心书面依据为准。

6、江阴市公共资源交易中心对本次招标结果不作任何解释。

第五章 评标方法和评标标准

一、评标方法

本次评审采用综合评标法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，评审因素包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等。

评标委员会遵循公平、公正、择优原则，独立按照评分标准分别评定投标人的分值；各投标人的最终得分为各评委所评定分值的平均值，并按高低顺序排列，确定中标候选单位。得分最高者为第一中标候选单位，采购人确认为中标单位。若得分相同，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同，按技术指标优劣顺序排列。

注：每部分的得分保留小数点后两位，合计得分保留小数点后两位。

二、评分标准

评分项	序号	评分因素	评分细则	分值
一、价格部分 (30 分)	1.1	投标报价	满足招标文件要求且投标报价最低的投标报价为评标基准价，其价格为满分。其他投标人的价格分按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 30 分	30
二、技术部分 (30 分)	2.1	服务保障	供应商具有详细完整的售后服务措施和方案，由评委根据各服务方案综合评审：方案科学、合理、有针对性的得 6 分；方案较科学、较合理的得 4 分；方案一般的得 2 分；其余不得分。	6
	2.2	生产供货计划及措施	根据供应商生产供货进度计划及保证措施进行综合评审：措施科学、合理、有针对性的得 8 分；措施较科学、较合理的得 6 分；措施一般的得 4 分；措施较差的得 2 分；其余不得分。	8
	2.3	人员设备	根据供应商为本项目投入的技术人员与生产设施设备等综合评审：人员及设施配备齐全且方案科学、合理的得 3 分；人员及设施配备齐全且方案较科学、较合理的得 2 分；人员及设施配备齐全但方案一般的得 1 分；其余不得分。	3
	2.4	检测报告	供应商具有第三方权威检测机构出具的检测合格	8

评分项	序号	评分因素	评分细则	分值
			报告(提供 2020 年 1 月 1 日<以报告出具时间为准>以来), 与本项目相关的品类每提供一份全项目检测合格报告得 1 分, 最多得 8 分。 (须提供检测合格报告扫描件)	
	2.5	售后服务	根据各供应商提供的售后服务机构情况、服务响应方式和时间、服务的质量保证承诺以及对由质量问题引起的损失进行赔偿的承诺等情况进行综合评审: 售后服务体系完善、科学、合理的得 5 分; 售后服务体系较完善、较合理的得 3 分; 售后服务体系不完整、有明显缺陷的得 1 分; 其余不得分。	5
三、商务部分 (16 分)	3.1	综合实力	根据 2020 年 1 月 1 日以来(以合同签订日期为准) 供应商获得过的奖项、荣誉证书的情况评审: 获得过省级及以上荣誉/奖项的有一个得 2 分; 获得过地市级荣誉/奖项的, 有一个得 1 分; 获得过县市级(含区级) 荣誉/奖项的, 有一个得 0.5 分; 累计得分, 本项最高得 3 分。 (须提供证书或有效证明材料扫描件)	3
	3.2	资质证书	供应商具有有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、社会责任管理体系认证、能源管理体系认证、诚信管理体系认证、测量管理体系认证、知识产权管理体系每提供一份得 0.5 分, 最高得 4 分。 (须提供相关证明材料)	4
	3.3	成功案例	根据供应商 2020 年 1 月 1 日以来(以合同签订时间为准) 的类似服装业绩(类似服装业绩指: 单项合同服装数量 $\geq$ 200 套制服装项目), 有 1 份得 1 分, 最多得 7 分。 (须提供合同扫描件。注: 合同内容必须包含西服或衬衣或冲锋衣)	7
	3.4	知识产权	根据供应商获得的知识产权证书情况, 有一个得 0.5 分, 最高得 2 分。 (须提供证书扫描件)	2
四、样品	4.1	面料	评委根据各样衣使用面料具体状况综合评审: 材料	6

评分项	序号	评分因素	评分细则	分值
部分 (24 分)			质感柔软、平整度好、透气性好、吸湿性好的得 6 分；材料质感较柔软、平整度、透气性较好、吸湿性较好得 4 分；材料质感柔软度一般、平整度一般、透气性一般、吸湿性一般得 2 分。	
	4.2	制作工艺	根据各样衣的标签、缝制、对条对格，整烫等做工方面，对照招标文件工艺要求综合评审：工艺先进、做工上乘得 8 分；工艺一般、做工一般得 5 分；工艺较差、做工较差得 2 分。	8
	4.3	产品展示效果	根据各样衣具体状况综合评审：版型优美、庄重大方、时尚优雅、搭配合理、视觉化效果好、包装精美的得 5 分；版型及视觉化效果一般的得 3 分；版型较差、搭配不合理、视觉化效果较差的得 1 分。	5
	4.4	辅料	辅料质量：拉链，内衬（制服、口袋）等对照招标文件工艺要求综合评审：工艺先进、做工上乘得 5 分；工艺一般、做工一般得 3 分；工艺较差、做工较差得 1 分。	5

第六章 合同书（格式）

甲方（采购单位）：_____

乙方（中标单位）：_____

参照《中华人民共和国政府采购法》，根据《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定，甲乙双方按照江阴市公共资源交易中心的采购结果签订本合同。

第一条 采购内容

1、项目名称（项目编号）：_____

2、项目采购清单（包含货物名称、规格、型号、数量、价格）：_____

3、其他：_____

第二条 合同总价款

本合同人民币总价款为_____（小写），_____（大写）。

（按实结算项目的结算金额以项目完成后审计部门的审计结果作为结算依据。）

分项价款如下：

本合同总价款是货物设计、制造、包装、仓储、运输装卸、保险、安装、调试及其材料及验收合格之前保管及保修期内备品备件、专用工具、伴随服务、技术图纸资料、人员培训发生的所有含税费用、支付给员工的工资和国家强制缴纳的各种社会保障资金，以及投标人认为需要的其他费用等。

本合同总价款还包含乙方应当提供的伴随服务/售后服务费用。

本合同执行期间合同总价款不变。（有另行规定的除外。）

第三条 履约保证金的缴纳和退还

本项目是/否_____向采购人缴纳履约保证金：_____。

履约保证金缴纳金额：_____元。

履约保证金的缴纳时间：_____，缴纳形式：_____。

履约保证金的退付时间：_____，退付办法：_____。

履约保证金不予退还的情形：_____。

逾期退还履约保证金的违约责任：_____。

第四条 组成本合同的有关文件

下列关于本次采购活动方式相适应的文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

（1）招标文件；

- (2) 投标文件;
- (3) 中标通知书;
- (4) 中标人在投标、评标过程中所作其它有关承诺、声明、书面澄清;
- (5) 甲乙双方商定的其他文件等。

第五条 权利保证

乙方应保证甲方在合同履行期限内不受第三方提出侵犯其专利权、版权、商标权或其他权利的起诉。一旦出现侵权,乙方应承担全部责任。

第六条 质量保证

1、乙方所提供的货物的技术规格应与招标文件与投标文件规定的技术规格相一致;若技术性能无特殊说明,则按国家有关部门最新颁布的标准及规范为准。

2、乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品,并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其提供的货物在正确安装、正常使用和保养条件下,在其使用寿命内具有良好的性能。货物验收后,在质量保证期内,乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷所发生的任何不足或故障负责,所需费用由乙方承担。

3、乙方承诺的质量保证: _____

第七条 包装要求

1、除合同另有规定外,乙方提供的全部货物均应按标准保护措施进行包装。该包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸,以确保货物安全无损运抵指定地点。由于包装不善所引起的货物损失均由乙方承担。

2、每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格凭证。

第八条 交货及验收

1、交货地点、方式及日期: _____

2、验收标准:按招标文件所规定的采购标准和乙方投标文件的承诺,根据实际参照《关于进一步规范江阴市政府采购履约验收管理的指导意见》(澄财购〔2021〕5号)组织验收,费用由_____承担。

第九条 伴随服务 / 售后服务

1、乙方应按照国家有关法律法规规章和“三包”规定以及招标文件及投标文件所规定及承诺的“服务承诺”提供服务。

2、除前款规定外,乙方还应提供下列服务:

- (1) 货物的现场安装、调试、运行、维护等;
- (2) 对甲方人员进行免费培训。

3、乙方承诺的售后服务: _____

4、若招标文件中不包含有关伴随服务或售后服务的承诺,双方作如下约定:

(1) 乙方应为甲方提供免费培训服务,并指派专人负责与甲方联系售后服务事宜。主要培训内容为货物的基本结构、性能、主要部件的构造及处理,日常使用操作、保养

与管理、常见故障的排除、紧急情况的处理等，如甲方未使用过同类型货物，乙方还需就货物的功能对甲方人员进行相应的技术培训，培训地点主要在货物安装现场或由甲方安排。

(2) 所购货物按乙方投标承诺提供免费维护和质量保证，保修费用计入总价。

(3) 保修期内，乙方负责对其提供的货物整机进行维修和系统维护，不再收取任何费用，但不可抗力（如火灾、雷击等）造成的故障除外。

(4) 货物故障报修的响应时间按乙方投标承诺执行。

(5) 若货物故障在检修8工作小时后仍无法排除，乙方应在48小时内免费提供不低于故障货物规格型号档次的备用货物供甲方使用，直至故障货物修复。

(6) 所有货物保修服务方式均为乙方上门保修，即由乙方派员到货物使用现场维修，由此产生的一切费用均由乙方承担。

(7) 保修期后的货物维护由双方协商再定。

第十条 付款

1、本合同项下所有款项均以人民币支付，乙方向甲方开具发票。

2、付款方式：_____

第十一条 违约责任

- 1、_____
- 2、_____
- 3、_____
- 4、_____
- 5、_____
- 6、_____

第十二条 不可抗力

1、不可抗力，是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，如战争、动乱、瘟疫、严重火灾、洪水、地震、风暴或其他自然灾害等。

2、任何一方因不可抗力不能履行本合同规定的全部或部分义务，应尽快以书面形式将不可抗力的情况、原因及对履行本合同的影响等及时通知另一方。同时，遭受不可抗力影响的一方有义务尽可能及时采取适当或必要措施减少或消除不可抗力的影响，因未尽本义务而造成的相关损失由其承担。

3、发生不可抗力事件，任何一方均不对因不可抗力无法履行或迟延履行本合同义务而使另一方蒙受的任何损失承担责任，法律另有规定的除外。

4、合同各方应根据不可抗力对本合同履行影响程度，协商确定是否终止本合同或是继续履行本合同。

第十三条 合同的变更和终止

1、除《政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

2、除发生法律规定的不能预见、不能避免并不能克服的客观情况外，甲乙双方不得放弃或拒绝履行合同。

第十四条 合同的终止

本合同因下列原因而终止：

- (1) 本合同正常履行完毕；
- (2) 因不可抗力导致本合同无法履行或履行不必要；
- (3) 任何一方行使解除权解除本合同；
- (4) 合同的继续履行将损害国家利益和社会公共利益。

除上述情形外，甲乙双方不得擅自终止合同。

第十五条 争议的解决

1、因货物的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则采取以下2种方式解决争议：

- (1) 向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；
- (2) 向甲方所在地仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。

3、在仲裁期间，本合同应继续履行。

第十六条 合同生效及其他

1、本合同由甲乙双方签字、盖章后生效。

2、本合同一式四份，甲方、乙方、江阴市公共资源交易中心、江阴市国资监管部门各执一份。

3、本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

甲方（采购单位）：_____（盖章）

地址：_____

法定（授权）代表人：_____

_____年_____月_____日

乙方（中标单位）：_____（盖章）

地址：_____

法定（授权）代表人：_____

_____年_____月_____日

第七章 投标文件的组成和格式

投 标 书

项目名称：江阴公用事业集团有限公司工作服采购项目

项目编号：JYGQ2023G021

投标单位：

二〇二三年 月 日

一、投标函

致江阴市公共资源交易中心：

我方收到贵中心_____（项目名称及编号）招标文件，经仔细阅读和研究，我们决定参加此项目的投标。

- 1、愿意按照招标文件的一切要求，参加本项目的投标，投标报价详见《开标一览表》。
- 2、我方同意按招标文件的规定，本投标文件的投标有效期限为开标后 90 天。
- 3、我方愿意提供招标文件中要求的原始资料及可能另外要求的与投标有关任何资料，并保证我方已提供和将要提供的资料是真实的、准确的。
- 4、我方认为你们有权决定中标者。
- 5、我方愿意遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》，并按《中华人民共和国民法典》、财政部《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《江阴市市属国有企业集中采购管理办法》和合同条款履行自己的全部责任。
- 6、我方认可并遵守采购文件的所有规定，放弃对招标（采购）文件、评标办法、评分细则及配分提出质疑的权利。
- 7、如我们在投标截止期后撤回投标或中标后拒绝遵守投标承诺或拒绝在规定的时间内与采购人签订合同，则将接受相应处罚。
- 8、如果我方被确定为中标单位，我方愿意在合同签订时缴纳履约保证金。且我方如未履行招标文件、投标文件和合同条款的，我方愿意赔偿由此而造成的一切损失，并同意接受按招标文件的相关要求对我方进行处理，有不可抗力情形的除外。
- 9、一旦我方中标，我方将根据招标文件的规定，严格履行合同的 responsibility 和义务，保证按期、按质、按量完成项目。

投标单位（电子签章）：

电话：

传真：

地址：

邮编：

电子邮箱：

二、开标一览表

项目编号	JYGQ2023G021
项目名称	江阴公用事业集团有限公司工作服采购项目
项目总价 (单位：元)	小写：_____ 大写：_____

投标单位（电子签章）：

日期： 年 月 日

三、报价明细表

序号	费用名称	单位	数量	综合单价	总价
1	西服套	套	41		
2	工装夹克	件	328		
3	短袖衬衫	件	311		
4	长袖衬衫	件	311		
5	夏裤	条	246		
6	T 恤	件	994		
7	冲锋衣	件	371		
8	短袖工装	套	98		
合计		小写： ¥ _____ 大写： 人民币 _____			

注：上表八项内容合计总价与《开标一览表》中项目总价一致。综合单价报价不得超过综合单价最高限价，否则为无效投标。

投标单位（电子签章）：

日期： 年 月 日

四、详细配置一览表

序号	名称	品牌	型号	数量/单位	单报价	分项总报价	生产厂家	质保期
1								
2								
3								
...								

注：1、所报产品的各项指标必须等于或大于采购文件需求中所列要求。

2、请各投标单位根据本项目的相关需求，提出符合实际的报价明细，偏离或补充之处请作重点说明。

3、本表可根据需要自行添行。

4、因表述含糊导致的评审风险将由投标人承担。（必须详细填写品牌、型号。）

5、如有需要说明的事项，请在备注中列明。

投标单位（电子签章）：

日期： 年 月 日

五、商务、技术要求响应及偏离表

(一) 商务要求响应及偏离表

序号	招标文件 商务要求	投标文件 商务规范描述	有无偏离	偏离内容及原因
1				
2				
3				
.....				

(二) 技术要求响应及偏离表

序号	招标文件 技术要求	投标文件 技术规范描述	有无偏离	偏离内容及原因
1				
2				
3				
.....				

注：1、投标单位应据实、详细填写上述表格，因未标明或表述含糊导致的评审风险将由投标单位承担。

2、质保期、工期、付款方式、售后服务等商务响应情况在“商务要求响应及偏离表”填写。产品技术参数要求响应等技术响应情况在“技术要求响应及偏离表”填写。

3、若无偏离，在“有无偏离”栏中填写“无”；若有偏离在“有无偏离”栏中填写“有”并在“偏离内容及原因”栏中作出说明；若投标单位对某一事项是否存在或是否属于偏离不能确定，亦必须清楚标明该事项并在“有无偏离”栏中填写“不能确定”。

4、“投标文件技术规范描述”完全照抄“招标文件技术要求”的，有被判定为负偏离的风险。

5、表格不够可另接。

投标单位（电子签章）：

日期： 年 月 日

六、项目实施方案及需要说明的其他内容

1、投标人对该项目招标文件中提出的采购需求提供具体的项目实施方案：

- (1) 设备安装调试方案；
- (2) 售后服务、培训方案；
- (3) 人员配置方案；
- (4) 其他方案等。

2、投标人认为需要加以说明的其他内容，格式自定。

七、法定代表人授权委托书

（若法定代表人亲自参加投标的，需提供《法定代表人亲自投标声明》）

江阴市公共资源交易中心：

_____系中华人民共和国合法企业。

法定地址：_____

特授权_____代表我公司（单位）全权办理针对_____项目（项目编号：_____）的投标、参与评标、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司（单位）对授权委托人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知送达你处以前，本授权书一直有效，授权委托人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。授权委托人无转委托权。

授权委托人情况：

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

身份证号码：_____电话：_____

通讯地址：_____

单位名称（盖章）：_____

法定代表人（签名或盖章）：_____

【授权委托人必须提供本单位连续 6 个月（且至少包含近 3 个月中任意 1 个月份〈不含投标当月〉）为其缴纳社保的证明扫描件】

法定代表人身份证
扫描件

授权委托人身份证
扫描件

法定代表人亲自投标声明

江阴市公共资源交易中心：

_____系中华人民共和国合法企业。

法定地址：_____

_____项目（项目编号：_____）由我单位法定代表人亲自参加投标、评标、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

法定代表人情况：

姓名：_____性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____电话：_____

通讯地址：_____

单位名称（盖章）：_____

法定代表人（签名或盖章）：_____

附：

法定代表人身份证
扫描件

八、关于资格的声明函

江阴市公共资源交易中心：

按照《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和招标文件的规定，我单位郑重声明如下：

一、我单位是按照中华人民共和国法律规定登记注册的，注册地点为_____，全称为_____，统一社会信用代码为_____，法定代表人（单位负责人）为_____，具有独立承担民事责任的能力（如属于分公司经总公司授权参与项目，由总公司承担民事责任的，须提供总公司项目授权书）。

二、我单位具有良好的商业信誉（指投标人经营状况良好，无本资格声明第五条情形）和健全的财务会计制度。

三、我单位依法进行纳税和社会保险申报并实际履行了义务。

四、我单位具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我公司具备如下主要设备和主要专业技术能力：主要设备有：_____。主要专业技术能力有：_____。

五、我单位参加本次国企采购活动前3年内，我单位在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

六、我单位具备法律、行政法规规定的其他条件。

七、我单位未被列入“信用中国”网站、“中国政府采购网”列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为信息记录名单。

八、我单位不具有违反政府采购法第二十二条的任何情形。

九、我单位投标文件中所有关于投标资格的文件、证明、陈述均是真实的、准确的。

我单位承诺遵守《中华人民共和国政府采购法》第二十二、七十七条之规定，若有违背，我公司（单位）愿意承担因“提供虚假材料谋取中标的”的一切法律后果，依法接受相应处罚。

投标单位（电子签章）：

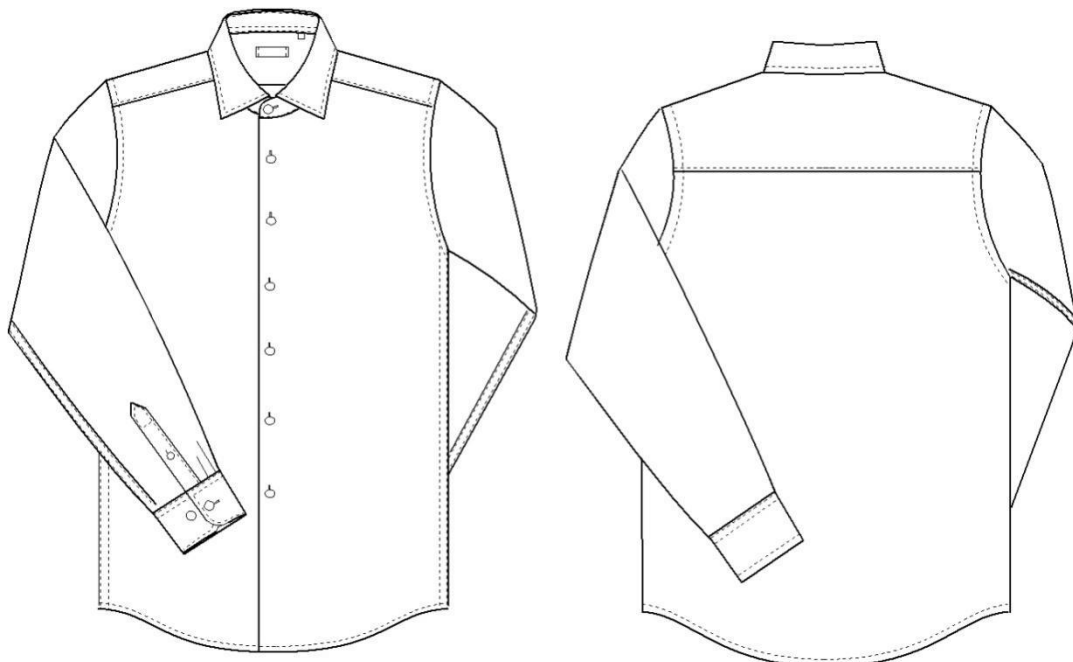
日期： 年 月 日

说明：

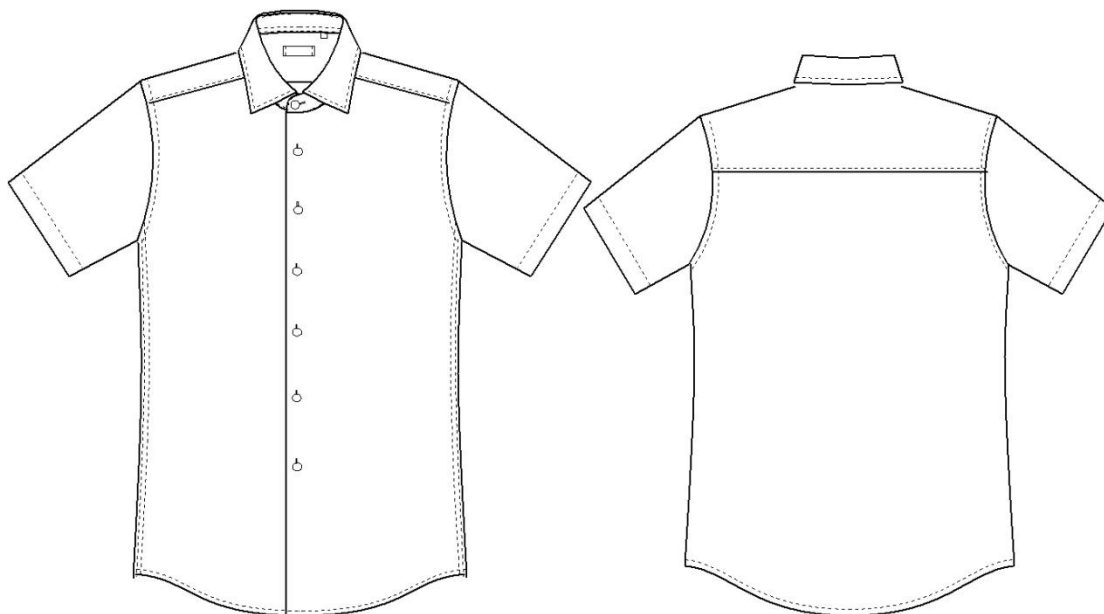
1. 无此表或对此表作实质性修改，投标无效。
2. 投标人须对此表中内容作出承诺，否则投标无效。
3. 交易中心或采购人保留核查以上承诺事项真实性的权利。

附件一：服装款式结构图

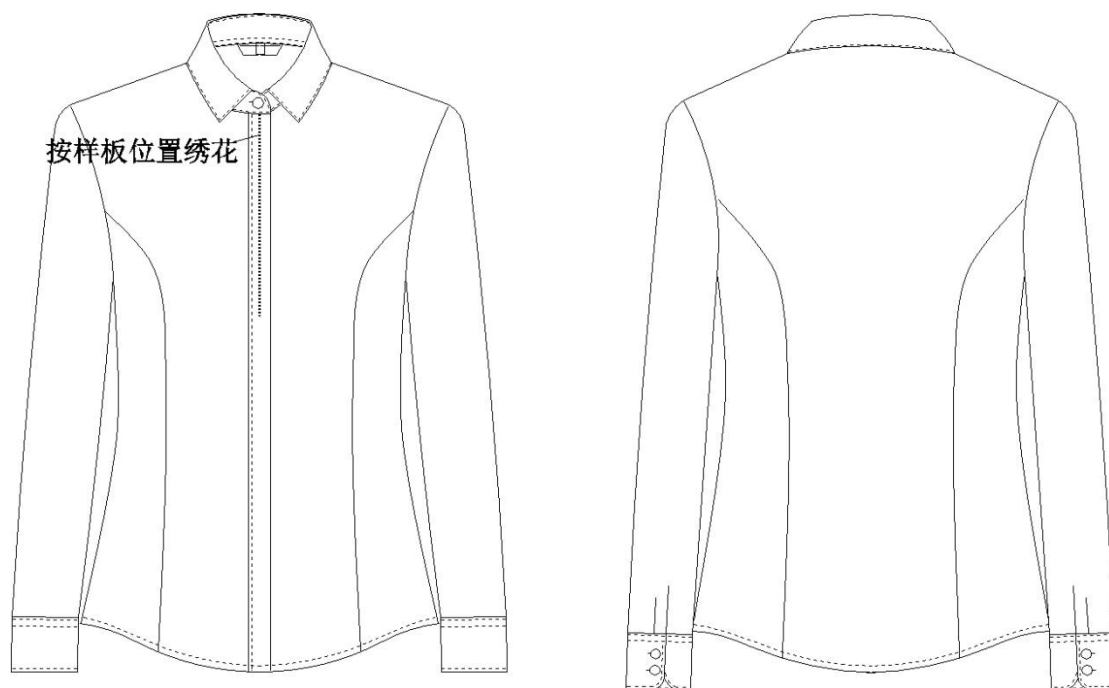
1. 男长袖衬衫：小方领（领尖 6.3），圆摆，普通门襟，七扣，圆角袖克夫，宝剑头袖衩，双褶。



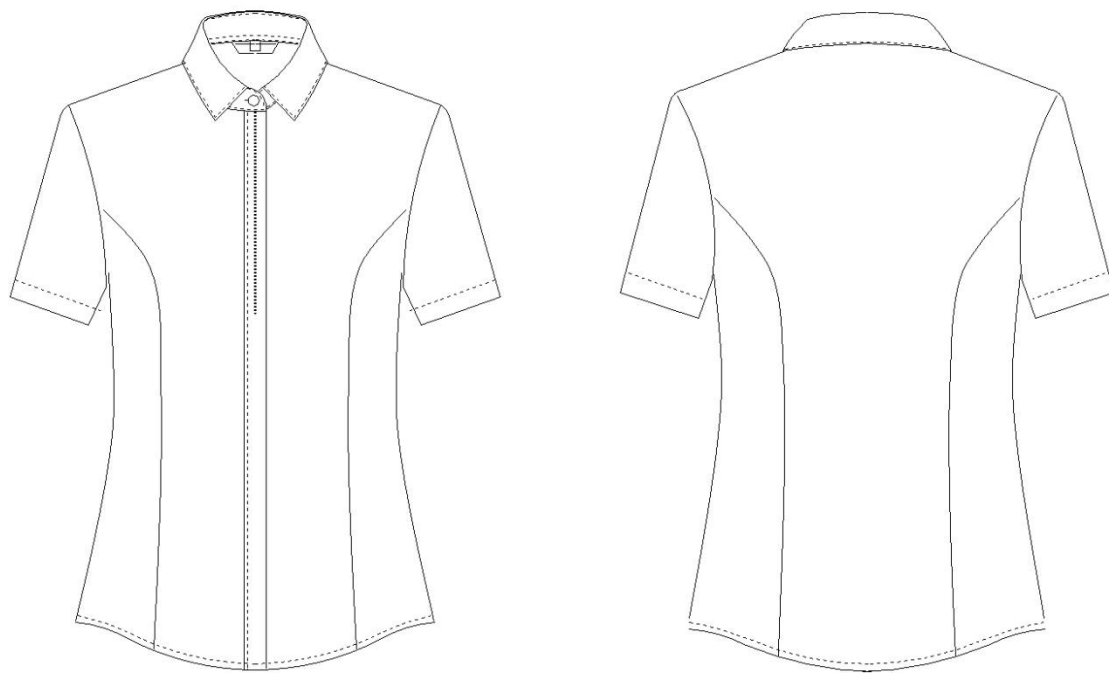
2. 男短袖衬衫：小方领（领尖 6.3），圆摆，普通门襟，七扣，普通袖口。



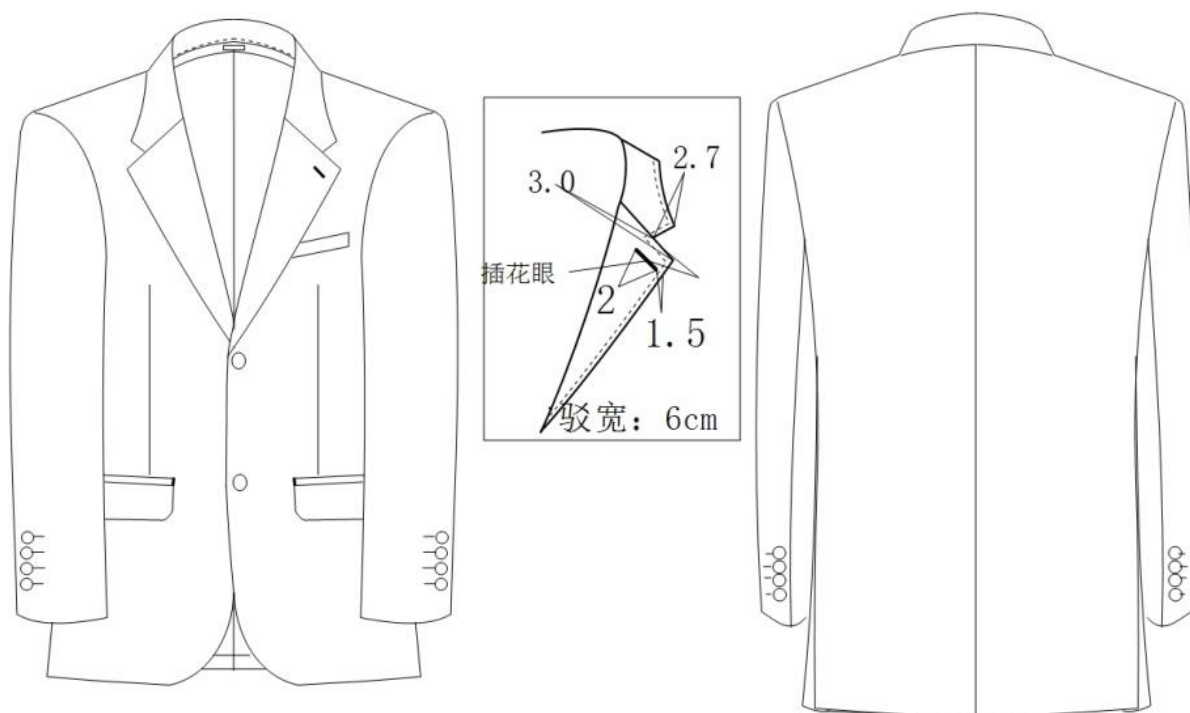
3. 女长袖衬衫：暗门襟面绣花、七扣、领尖长 5.2、前后公主线、圆摆、圆角袖克夫横锁直眼两只、一字袖叉、袖口单褶。



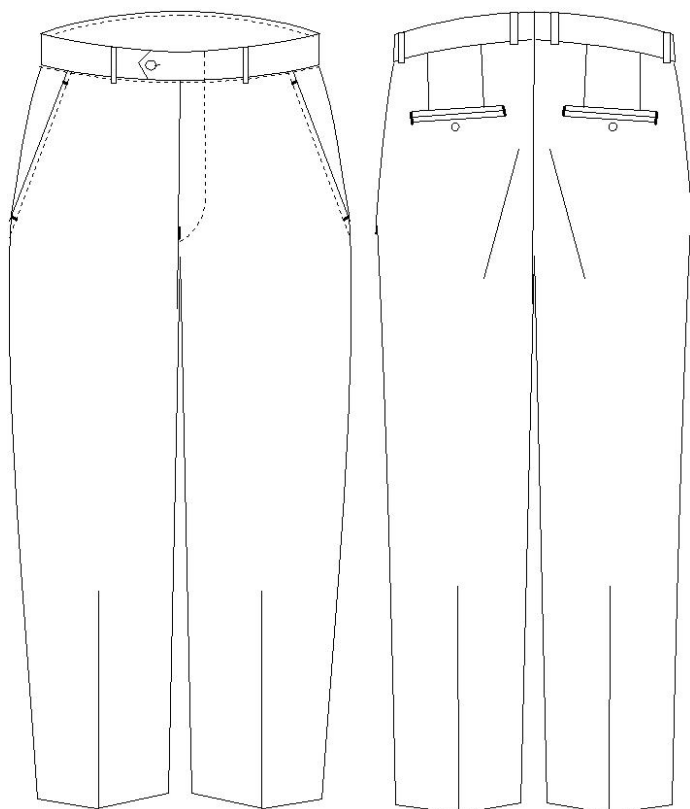
4. 女短袖衬衫：暗门襟面绣花、七扣、领尖长 5.2、前后公主线、圆摆、普通袖口。



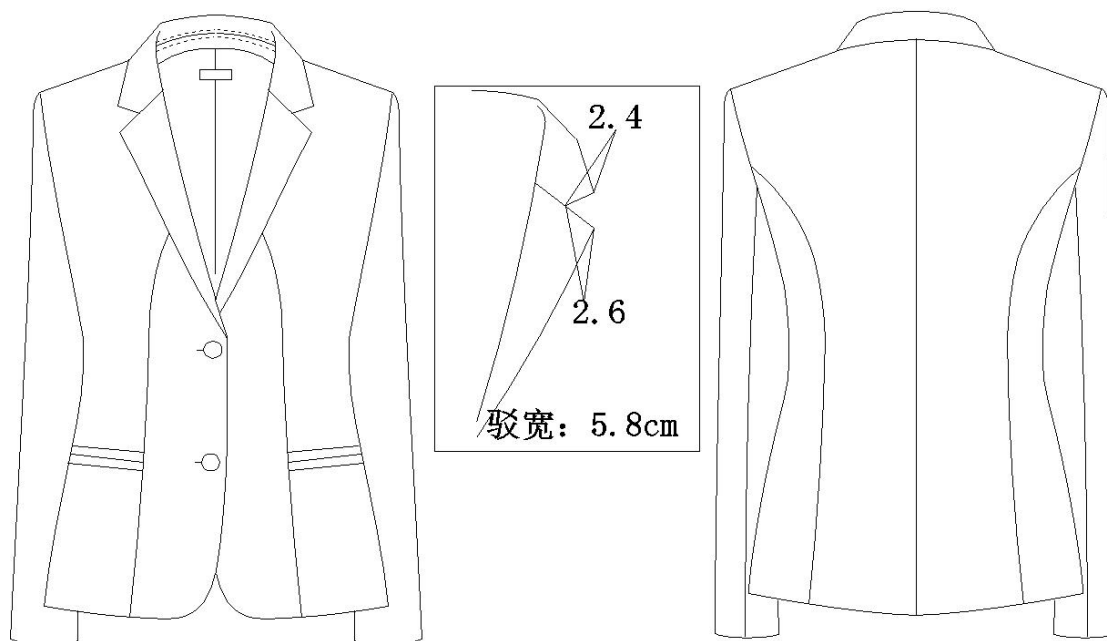
5. 男西服：男二扣不开叉平驳圆角有袋盖西服。



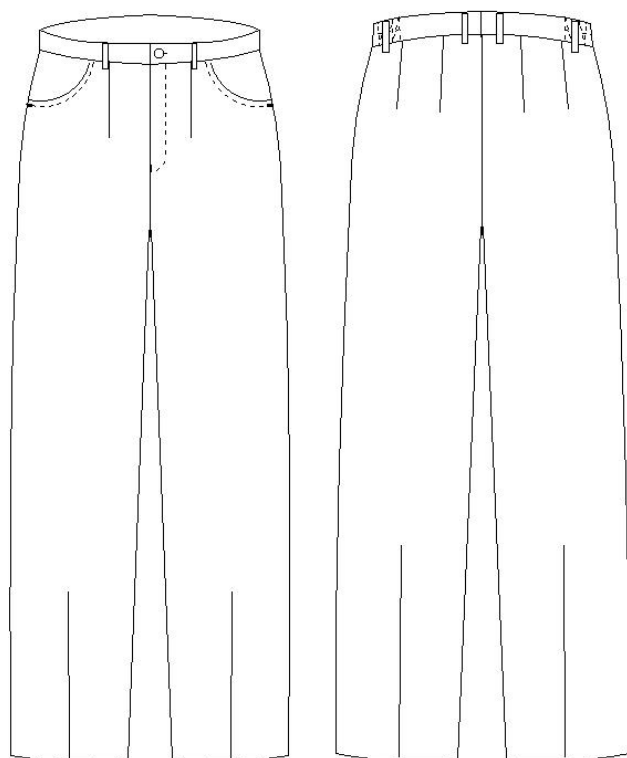
6. 男西裤：男无褶超瘦腿裤，斜插袋。



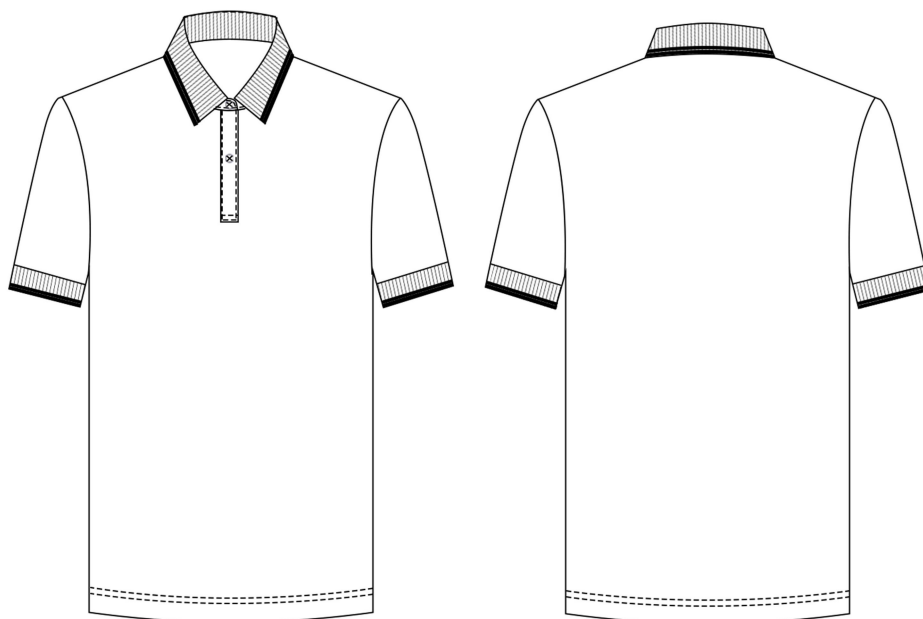
7. 女西服：女二扣平驳圆摆，前分割（驳口至下摆），双开线袋。



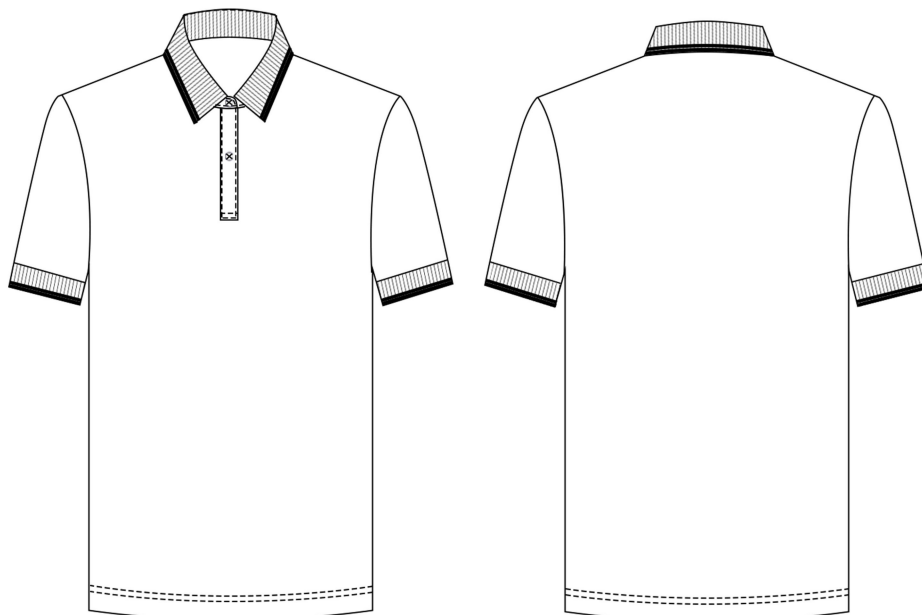
8. 女西裤：女普通瘦腿月亮袋松紧腰裤。



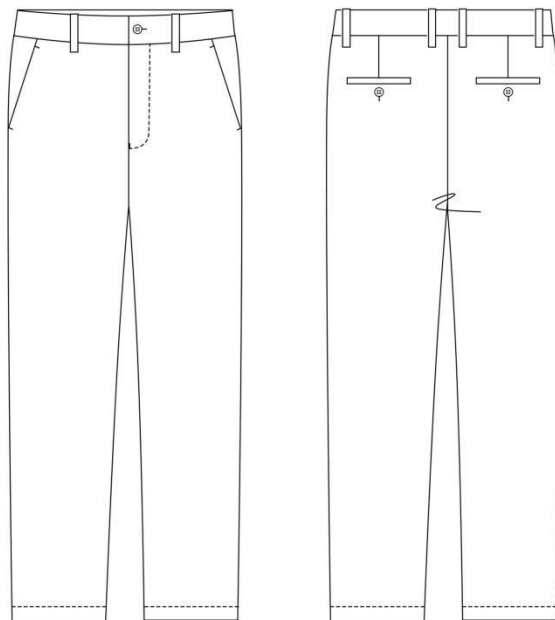
9. 男短袖 T 恤：经典衬衫翻领，领袖罗纹，领袖撞色嵌边，有领座，门襟两粒扣，下摆双线锁边，下摆不开衩。



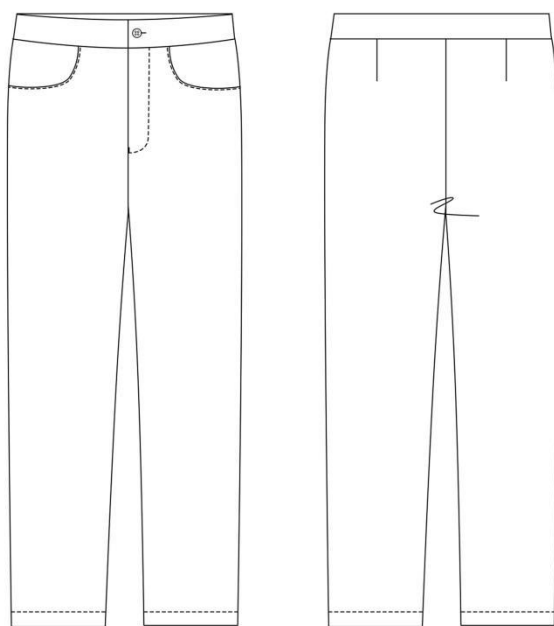
10. 女短袖 T 恤：经典衬衫翻领，领袖罗纹，领袖撞色嵌边，有领座，门襟两粒扣，下摆双线锁边，下摆不开衩



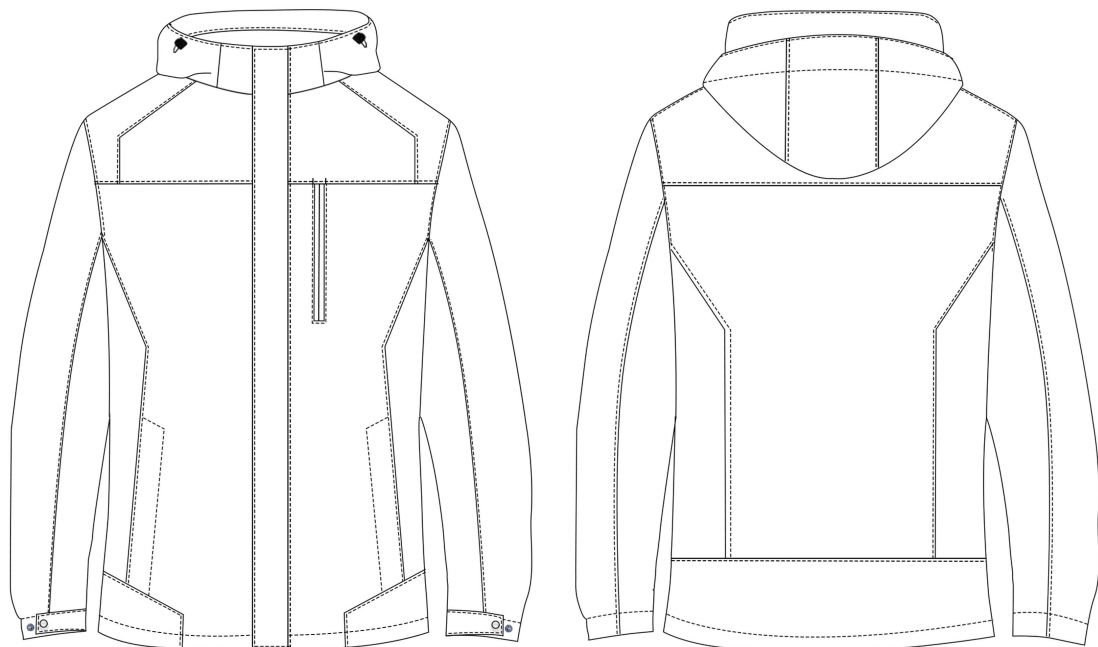
11. 男夏裤：前裤对称斜插袋，口袋两端套结固定，门襟拉链，单扣固定，整裤六个蚂蟥袢，后裤单开线口袋加省道，四合扣固定。



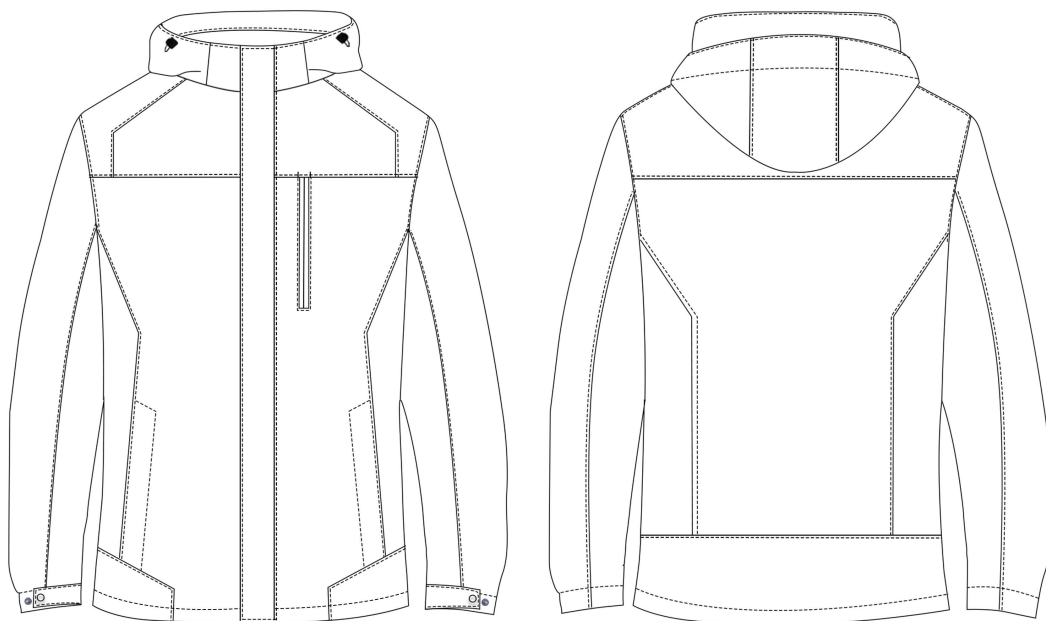
12. 女夏裤：前裤月牙弯插袋，门襟拉链，单扣固定，后裤省道。



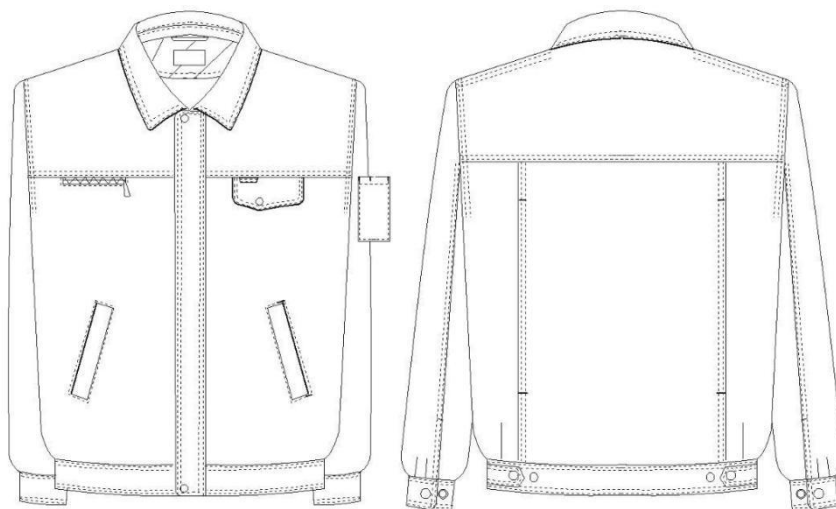
13. 男冲锋衣：简约立领，帽子可脱卸，门襟拉链开合，有门牌，两粒暗扣固定，肩部几何分割，腰部几何分割结构，前腰左右对称斜开拉链袋，下摆拼接设计；可调节松紧袖，按扣固定袖袂，下摆单线锁边。



14. 女冲锋衣：简约立领，帽子可脱卸，门襟拉链开合，有门牌，两粒暗扣固定，肩部几何分割，腰部几何分割结构，前腰左右对称斜开拉链袋，下摆拼接设计；可调节松紧袖，按扣固定袖袂，下摆单线锁边，女款微微收腰设计。



15. 男女同款工装夹克：关门领，右片胸前拉链式口袋，左片胸前内置口袋，两侧防盗口袋，后背活力量，后背腰部收褶，可调节下摆袂，可调节四合扣，左侧精美臂袋。



16. 男女同款夏季工装夹克，关门领，左右胸前大容量口袋，左胸前口袋可放置中性笔，左臂精美臂带，下摆设计调节神，可自由调节。

