下达文号：

项目编号：

江阴市科技创新专项资金

中期检查报告

(2022年度)

项目名称：

项目类别：

承担单位： (盖章)

注册地址：

单位法人： 联系电话：

项目负责人： 联系电话：

项目联系人： 联系电话：

目起 ：

所属地区： 填报日期：

江阴市科学技术局

江阴市财政局

二零一九年 制

填 写 说 明

1.项目实施单位所有空项都须如实填写，确无内容的，请在该栏中填“无”。

2.项目实施单位在填写验收考核指标中涉及相关的技术指标、成果指标等，须在后续成果清单 中详细填列。

3.项目实施单位盖章必须是单位公章，部门章无效。

4.项目实施单位应按照市主管部门规定的项目跟踪管理要求，定期报送项目实施跟踪表，并将 以此作为后续资金扶持的重要依据。

一、项目基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 资金类别 | 科技创新专项 | 项目类别 | --------------- |
| 项目编号 | ---------------- | 下达文号 | ---------------- |
| 承担单位 |  | 项目负责人 |  |
| 单位地址 |  |
| 项目起止日期 |  |
| 项目合同完成日期 |  | 项目预计完成日期 |  |
| 项目进展情况简述 |
|  |
| 项目进展情况 | □1、项目未开始执行 □4、进度拖延 □7、项目已完成(未验收) | ■2、按计划进度进行☑5、项目暂停□8、已验收 | □3、进度超前□6、项目申请撤销 |
| 项目实施中存在的主要问题及解决方案 |
|  |

备注：1、按计划进度进行：预计完成日期等于合同完成日期；2、进度超前：预计完成日期小于合同完成日期；3、进 度拖延：预计完成日期大于合同完成日期。

二、预算执行进度

(一)项目经费来源预算(单位：万元，保留两位小数)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科目名称 | 合同约定值 | 当期完成值 | 完成率(%) |
| 合计 |  |  |  |
| 1、市拨款 |  |  |  |
| 2、承担单位自筹 |  |  |  |
| 3、银行贷款 |  |  |  |
| 4、合作单位出资 |  |  |  |
| 5、其他来源 |  |  |  |

备注：当期完成值是指项目开始到本次填报时间之间所完成的数值

(二)项目预算支出(单位：万元，保留两位小数)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科目名称 | 合同约定值 | 当期完成值 | 完成率(%) |
| 合计 |  |  |  |
| (一)直接研发费用 |  |  |  |
| 1.设备费 |  |  |  |
| (1)设备购置费 |  |  |  |
| (2)设备试制费 |  |  |  |
| (3)设备改造租赁费 |  |  |  |
| 2.材料费 |  |  |  |
| 3.测试化验加工费 |  |  |  |
| 4.燃料动力费 |  |  |  |
| 5.差旅费 |  |  |  |
| 6.会议费 |  |  |  |
| 7.国际合作与交流费 |  |  |  |
| 8.出版费/文献/信息 传播/知识产权事务费 |  |  |  |
| 9.劳务费 |  |  |  |
| 10.专家咨询费 |  |  |  |
| 11.其他支出 |  |  |  |
| (二)间接研发费用 |  |  |  |
| 其中：绩效支出 |  |  |  |
| (三)基本建设支出 |  |  |  |

三、市级资助经费管理与支出明细情况

(一)市级资助经费管理情况

|  |
| --- |
| 1、市科技经费拨款是否单独设置帐页： □是 □否2、到2022-10-31日市科技经费拨款帐面余额为 万元 |

(二)市级资助经费支出明细表

|  |
| --- |
| 一、设备购置费： 万元 |
| 序号 | 日期 | 凭证号 | 内容 | 金额(元) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| 二、能源材料费： 万元 |
| 序号 | 日期 | 凭证号 | 内容 | 金额(元) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| 三、试验外协费： 万元 |
| 序号 | 日期 | 凭证号 | 内容 | 金额(元) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| 四、资料印刷费： 万元 |
| 序号 | 日期 | 凭证号 | 内容 | 金额(元) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| 五、租赁费： 万元 |
| 序号 | 日期 | 凭证号 | 内容 | 金额(元) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| 六、差旅费： 万元 |
| 序号 | 日期 | 凭证号 | 内容 | 金额(元) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| 七、鉴定验收费： 万元 |
| 序号 | 日期 | 凭证号 | 内容 | 金额(元) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| 八、管理费： 万元 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| 序号 | 日期 | 凭证号 | 内容 | 金额(元) |
| 九、其它费用： 万元 |
| 序号 | 日期 | 凭证号 | 内容 | 金额(元) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| 总计支出： 万元 |

注：1．江阴市科技拨款经费支出明细表由项目承担单位的财务人员填写；

2．请将各项支出如实填列清楚；

3．此表总计支出数应与“科技拨款经费计划支出与实际支出对照表”合计实际支出数一致。

四、项目实施进度

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 计划完成时期 | 阶段性计划及考核指标 | 实际完成情况 |
| 2021-xx-xx至2022-xx-xx |  |  |
| 202x-xx-xx至202x-xx-xx |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

五、项目绩效清单

1、项目专利申请清单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 专利名称 | 专利类型 | 申请年份 | 专利号 | 专利人 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

2、项目专利授权清单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 专利名称 | 专利类型 | 授权年份 | 专利号 | 专利人 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

3、国外专利授权清单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 专利名称 | 专利类型 | 授权年份 | 专利国别 | 专利号 | 专利人 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |

4、项目参与制定标准清单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 参与制定标准名称 | 标准类型 | 制定时间 | 颁布时间 | 颁布机构 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |

5、核心期刊发表论文清单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 论文题目 | 论文作者 | 登载期刊名称 | 是否属于核心期刊 | 期刊等级 | 期刊出版日 期 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |

6、项目获奖情况清单

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 成果名称 | 成果技术水平 | 成果技术获奖 情况 | 成果技术获奖 等级 | 评定部门 | 评定时间 | 成果类型 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |

7、项目获奖新产品、新品种、新技术、新工艺清单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 类型 | 认定部门 | 认定时间 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |

8、软件著作清单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 知识产权名称 | 软件著作权 | 授权年份 | 授权国别 | 产权证号 | 实施情况 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

9、高层次人才引育清单

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 年龄 | 性别 | 学位 | 职称 | 专业 | 引育类型 | 引进时间 | 证件类型/证件号码 | 国别 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

六、主管部门意见

|  |
| --- |
| 主管部门(所在镇，园区，街道科技部门)意见负责人签字： 单位盖章年 月 日 |

**七、需提交的材料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 附件名称 | 是否必备材料 | 备注 |
| 1 | 投入及经济指标证明材料（分期拨款项目提供审计报告） | 是 | 申请人上传 |
| 2 | 成果指标证明材料（专利、论文、奖项、标准或进展情况说明等） | 是 | 申请人上传 |
| 3 | 技术指标证明材料（用户报告、检测检验报告等） | 否 | 申请人上传 |
| 4 | 其他与合同指标相关的证明材料 | 否 | 申请人上传 |

备注：递交纸质材料时，提供系统打印的中期检查报告纸质文件，连同以上附件材料（一式一份，A4规格，正反面打印，附有目录及页码，胶装成册），签字盖章后报送项目所在科技部门。