

2023 年度
江阴市城市管理综合行政执法大队
单位决算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2023 年度主要工作完成情况

第二部分 2023 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

(一)贯彻落实城市管理的相关法律法规,统筹协调全市城市管理中涉及综合行政执法的指导、培训、监督、考核等工作。

(二)协调相关部门,组织对全市综合行政执法日常工作的检查、督办工作。

(三)负责统筹全市性重大、跨区域城市管理综合行政执法。

(四)落实本单位安全生产主体责任。

(五)完成市城市综合管理局交办的其他任务。

二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工,本单位内设机构包括综合科、法制指导中队、协调督导中队、监督一中队、监督二中队、监督三中队、监督四中队。本单位无下属单位。

三、2023 年度主要工作完成情况

(一)、抓好执法保障

健全执法机制。突出队伍集成,组建法制员队伍、攻坚队伍、机动支援队伍,建立队伍合成使用机制,统筹综合执法疑难复杂案件办理、重大任务攻坚、跨区域支援保障。突出业务协调,进一步完善行业主管部门与综合执法之间协调工作机制,发挥好综合执法联席会议平台作用,协调解决综合执法中碰到的执法问题。突出制度支撑,建立综合执法重大事项报告制度,进一步完善城市管理综合执法信用制度,重点落实《法人和非法法人组

织违法建设失信约束工作实施方案（试行）》实施违法建设信用约束，探索供水供热供气不予提供服务的实操模式。

优化执法平台。围绕实现执法案件全生命周期管理，突出系统性，拓展综合执法平台功能，实现案件移送办理、统计分析、监督考核全流程。围绕提高平台可用管用，突出实用性，改进综合执法平台模块，建立指导案例库，及时根据法律法规规章及裁量基准规则的“立改废”更新平台基础库，启用违法建设治理平台，平台集信息采集、查询检索、案件流转、违建认定、动态核实、档案查询、信用惩戒、督查问责、信息发布等功能。围绕提升综合执法工作效率，突出便捷性，推动综合执法平台模块升级，实现平台统计分析智能，完善一般程序案件模块，开发简易程序案件模块，接入小微执法案件模块，优化案件办理环节。

加强执法规范。突出中心工作，围绕燃气安全管理、垃圾分类“三定一督”、排水达标区建设、生态园林城市创建等，紧密协助配合好相关科室、中心，研究执法指引，组织专项执法行动，做好执法支撑和保障。突出问题导向，围绕智慧城管平台、“12345”政务热线等反映的执法热点问题，研究执法手势，组织专项行动，有效化解信访。突出基层需求，围绕违法建设、户外广告、占道经营等易发多发案件，归类总结执法要点，全面推广“非接触式执法”“小微执法”，做好执法业务指导。

（二）、抓好业务监督

完善监督内容。围绕上级要求和中心工作，优化调整综合执法考核细则。一是抓好执法案件质量，组织开展案卷评查，通过

集中查、随机查、驻点查等方式，加大对执法案卷质量的监督力度。二是抓好专项工作推进，通过通报、会议、函询等方式，加大对专项执法工作推进和落实的监督力度。三是抓好重点案件攻坚，通过会商、提醒、跟办等方式，加大对重点案件办理的监督力度。

推进监督方式。一是综合督查模式，实施“综合查一次”，执法业务、疫情防控、队容风纪等实现“一次督查、综合会诊”。二是专项督查模式，实施“沉浸式跟进”，对开展的各类专项执法行动进行专门督查，强化过程跟踪，推动专项执法工作落地落实。三是科技督查模式，实施“数字化赋能”，运用无人机巡查、卫星图斑对比、高清监控探头等科技手段强化监督，对重点案件进行督办。四是试点互查模式，通过组织开展异地执法交叉检查，对异地辖区的各类城市管理综合执法事项开展工作检查、问题交办，实现问题查漏补缺、工作互拼互助、经验取长补短，扫清管理执法盲区。

提升监督效能。一是突出监督的精准性，聚焦城市精细化管理工作，运用函询、督办等方式，更好地精准执法。二是突出监督的有效性，聚焦提升综合执法工作效能，运用评查、通报等方式，更好地有效执法。

（三）、抓好队伍管理

强化从严治队落实管理标准规范化。突出源头管理落实机构人员编配。推动落实综合执法编制实名制管理，定编、定员、定岗，规范综合执法人员调配、进出管理，源头管控综合执法和辅

助人员专编专用，确保基层一线综合执法力量，探索小范围小切口启动镇街综合执法人员交流轮岗。突出行业特色落实硬件设施提升。推动综合执法办公场所室内外标识规范统一，对办公场所标志、标牌等设置，办公区域布置，执法装备配置，执法车辆外观等进行优化规范。先行选树 3-5 个“江阴标准”规范化建设样板，再以点扩面将样板区域的示范经验推广至全市，从而推动全市镇街（开发区）综合执法办公场所硬件进一步提升。突出队容风纪落实着装规范统一。推进落实《关于进一步规范综合执法着装管理的通知》要求，从着装规范统一推动综合执法队伍整体队容风纪提升。

强化创新创优落实教育培养规范化。突出关键重点开设精品课堂。结合镇街（开发区）综合执法现状，突出中层干部队伍、法制员队伍、年轻干部队伍培养重点，开设精品课堂小班化教育培训，抓住关键重点，以点带面推动面上教育提升。突出业务实战开设实境课堂。围绕业务实战，通过派驻式学习、跟班式学习、互动交流式学习等方式，安排业务骨干到无锡市局、周边先进城市沉浸式学习，安排综合执法系统内人员之间开展互挂交流学习，学真招、学实招、学细招。突出人文素养开设特色课堂。丰富培训形式和内容，全员式培训与菜单式培训相结合，关注挖掘个人个性特长，增强培训实效。

强化示范引领落实典型选树规范化。强化正反典型教育，开展正面教育和警示教育相结合，加大正面典型的选树宣传力度，让综合执法队伍学有标尺、做有榜样。开展综合执法规范化建设

评比，制定出台评比细则，细化工作标准，明晰主责主业。开展反面典型和违纪案例的警示教育，让综合执法干部引以为戒、警钟长鸣。推动综合执法干部队伍考评常态化、精准化、导向化，让评先评优与干部培养职级职务晋升挂钩，促进综合执法队伍建设的正向发展。

第二部分
江阴市城市管理综合行政执法大队
2023 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：江阴市城市管理综合行政执法大队

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	2,134.24	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	207.36
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	1,505.57
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	413.35
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	2,134.24	本年支出合计	2,126.28
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	7.97
总计	2,134.24	总计	2,134.24

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位名称：江阴市城市管理综合行政执法大队

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		2,134.24	2,134.24						
208	社会保障和就业支出	207.36	207.36						
20805	行政事业单位养老支出	163.93	163.93						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	106.93	106.93						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	57.00	57.00						
20899	其他社会保障和就业支出	43.42	43.42						
2089999	其他社会保障和就业支出	43.42	43.42						
212	城乡社区支出	1,513.53	1,513.53						
21201	城乡社区管理事务	1,513.53	1,513.53						
2120101	行政运行	1,513.53	1,513.53						
221	住房保障支出	413.35	413.35						
22102	住房改革支出	413.35	413.35						
2210201	住房公积金	123.48	123.48						
2210202	提租补贴	149.05	149.05						
2210203	购房补贴	140.83	140.83						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

单位名称：江阴市城市管理综合行政执法大队

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		2,126.28	2,126.28				
208	社会保障和就业支出	207.36	207.36				
20805	行政事业单位养老支出	163.93	163.93				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	106.93	106.93				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	57.00	57.00				
20899	其他社会保障和就业支出	43.42	43.42				
2089999	其他社会保障和就业支出	43.42	43.42				
212	城乡社区支出	1,505.57	1,505.57				
21201	城乡社区管理事务	1,505.57	1,505.57				
2120101	行政运行	1,505.57	1,505.57				
221	住房保障支出	413.35	413.35				
22102	住房改革支出	413.35	413.35				
2210201	住房公积金	123.48	123.48				
2210202	提租补贴	149.05	149.05				
2210203	购房补贴	140.83	140.83				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：江阴市城市管理综合行政执法大队

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	2,134.24	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	207.36	207.36		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出	1,505.57	1,505.57		
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	413.35	413.35		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	2,134.24	本年支出合计	2,126.28	2,126.28		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余	7.97	7.97		
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	2,134.24	总计	2,134.24	2,134.24		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：江阴市城市管理综合行政执法大队

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		2,126.28	2,126.28	
208	社会保障和就业支出	207.36	207.36	
20805	行政事业单位养老支出	163.93	163.93	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	106.93	106.93	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	57.00	57.00	
20899	其他社会保障和就业支出	43.42	43.42	
2089999	其他社会保障和就业支出	43.42	43.42	
212	城乡社区支出	1,505.57	1,505.57	
21201	城乡社区管理事务	1,505.57	1,505.57	
2120101	行政运行	1,505.57	1,505.57	
221	住房保障支出	413.35	413.35	
22102	住房改革支出	413.35	413.35	
2210201	住房公积金	123.48	123.48	
2210202	提租补贴	149.05	149.05	
2210203	购房补贴	140.83	140.83	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

单位名称：江阴市城市管理综合行政执法大队

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	2,126.28	2,018.54	107.74
301	工资福利支出	1,901.49	1,901.49	
30101	基本工资	235.23	235.23	
30102	津贴补贴	625.67	625.67	
30103	奖金	399.54	399.54	
30106	伙食补助费	27.05	27.05	
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	106.93	106.93	
30109	职业年金缴费	57.00	57.00	
30110	职工基本医疗保险缴费			
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	66.34	66.34	
30113	住房公积金	131.62	131.62	
30114	医疗费	3.48	3.48	
30199	其他工资福利支出	248.63	248.63	
302	商品和服务支出	106.36		106.36
30201	办公费	4.68		4.68
30202	印刷费	0.64		0.64
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费			
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.90		0.90
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	6.89		6.89
30214	租赁费			

30215	会议费	0.10		0.10
30216	培训费	2.85		2.85
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费	33.89		33.89
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	1.35		1.35
30227	委托业务费	7.89		7.89
30228	工会经费	15.40		15.40
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费	19.94		19.94
30239	其他交通费用	1.15		1.15
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	10.66		10.66
303	对个人和家庭的补助	117.05	117.05	
30301	离休费			
30302	退休费	113.20	113.20	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	1.89	1.89	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	1.96	1.96	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	1.38		1.38
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	1.38		1.38

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：江阴市城市管理综合行政执法大队

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		2,126.28	2,126.28	
208	社会保障和就业支出	207.36	207.36	
20805	行政事业单位养老支出	163.93	163.93	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	106.93	106.93	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	57.00	57.00	
20899	其他社会保障和就业支出	43.42	43.42	
2089999	其他社会保障和就业支出	43.42	43.42	
212	城乡社区支出	1,505.57	1,505.57	
21201	城乡社区管理事务	1,505.57	1,505.57	
2120101	行政运行	1,505.57	1,505.57	
221	住房保障支出	413.35	413.35	
22102	住房改革支出	413.35	413.35	
2210201	住房公积金	123.48	123.48	
2210202	提租补贴	149.05	149.05	
2210203	购房补贴	140.83	140.83	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

单位名称：江阴市城市管理综合行政执法大队

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		2,126.28	2,018.54	107.74
301	工资福利支出	1,901.49	1,901.49	
30101	基本工资	235.23	235.23	
30102	津贴补贴	625.67	625.67	
30103	奖金	399.54	399.54	
30106	伙食补助费	27.05	27.05	
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	106.93	106.93	
30109	职业年金缴费	57.00	57.00	
30110	职工基本医疗保险缴费			
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	66.34	66.34	
30113	住房公积金	131.62	131.62	
30114	医疗费	3.48	3.48	
30199	其他工资福利支出	248.63	248.63	
302	商品和服务支出	106.36		106.36
30201	办公费	4.68		4.68
30202	印刷费	0.64		0.64
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费			
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	0.90		0.90
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	6.89		6.89
30214	租赁费			
30215	会议费	0.10		0.10
30216	培训费	2.85		2.85

30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费	33.89		33.89
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	1.35		1.35
30227	委托业务费	7.89		7.89
30228	工会经费	15.40		15.40
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费	19.94		19.94
30239	其他交通费用	1.15		1.15
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	10.66		10.66
303	对个人和家庭的补助	117.05	117.05	
30301	离休费			
30302	退休费	113.20	113.20	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助	1.89	1.89	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	1.96	1.96	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	1.38		1.38
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	1.38		1.38
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

单位名称：江阴市城市管理综合行政执法大队

金额单位：万元

预算数								决算数						
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费					会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费						小计	公务用车购置费	公务用车运行费		
23.18	0.00	21.60	0.00	21.60	1.58	0.15	2.85	19.94	0.00	19.94	0.00	19.94	0.00	2.85

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	8
国内公务接待批次(个)	0	国内公务接待人次(人)	0
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	1	参加会议人次(人)	10
组织培训次数(个)	7	参加培训人次(人)	8

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：江阴市城市管理综合行政执法大队

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。
本单位无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：江阴市城市管理综合行政执法大队

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：江阴市城市管理综合行政执法大队

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		107.73
302	商品和服务支出	106.36
30201	办公费	4.68
30202	印刷费	0.64
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	0.90
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	6.89
30214	租赁费	
30215	会议费	0.10
30216	培训费	2.85
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	33.89
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	1.35
30227	委托业务费	7.89
30228	工会经费	15.40
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	19.94
30239	其他交通费用	1.15
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	10.66
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	1.38
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	1.38
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：江阴市城市管理综合行政执法大队

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	1.38
（一）政府采购货物支出	1.38
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入、支出决算总计 2,134.24 万元。与上年相比，收、支总计各增加 149.39 万元，增长 7.53%。其中：

（一）收入决算总计 2,134.24 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 2,134.24 万元。与上年相比，增加 155.39 万元，增长 7.85%，变动原因：主要是人员调入导致收入增加。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 0 万元。与上年相比，减少 6 万元，减少 100%，变动原因：上年镇街中队的养老保险、职业年金余额及代扣的个人所得税已完成支付。

（二）支出决算总计 2,134.24 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 2,126.28 万元。与上年相比，增加 148.82 万元，增长 7.53%，变动原因：主要是人员调入导致支出增加。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

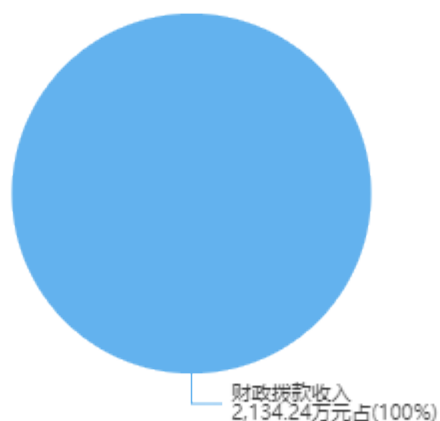
3. 年末结转和结余 7.97 万元。结转和结余事项：主要是个人应交的所得税及未结算的镇街中队的养老保险费。与上年相比，增加 0.58 万元，增长 7.85%，变动原因：2023 年个人所得税及未结算的养老保险结余比往年增加。

二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入决算合计 2,134.24 万元，其中：财政拨款收入 2,134.24 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

收入决算图

财政拨款收入

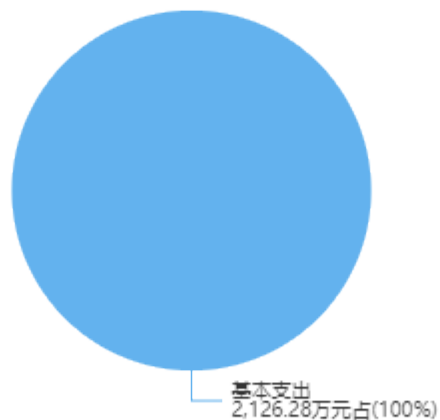


三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出决算合计 2,126.28 万元，其中：基本支出 2,126.28 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

支出决算图

基本支出



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入、支出决算总计 2,134.24 万元。与上年相比，收、支总计各增加 149.39 万元，增长 7.53%，变动原因：主要是人员调入导致收、支增加。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2023 年度财政拨款支出决算 2,126.28 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度财政拨款支出年初预算 2,205.17 万元相比，完成年初预算的 96.42%。其中：

（一）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 89.04 万元，支出决算 106.93 万元，完成年初预算的 120.09%。决算数与年初预算数的差异原因：主要是人员调入导致养老保险缴费支出增加。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 44.52 万元，支出决算 57 万元，完成年初预算的 128.03%。决算数与年初预算数的差异原因：主要是人员调入导致职业年金缴费支出增加。

3. 其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算 41.3 万元，支出决算 43.42 万元，完成年初预算的 105.13%。决算数与年初预算数的差异原因：主要是人员调入导致其他社会保障和就业支出增加。

（二）城乡社区支出（类）

城乡社区管理事务（款）行政运行（项）。年初预算 1,588.26 万元，支出决算 1,505.57 万元，完成年初预算的 94.79%。决算数与年初预算数的差异原因：主要是厉行节约，减少了部分公用经费支出。

（三）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 119.48 万元，支出决算 123.48 万元，完成年初预算的 103.35%。决算数与年初预算数的差异原因：主要是人员调入导致住房公积金增加。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 145.33 万元，支出决算 149.05 万元，完成年初预算的 102.56%。决算数与年初预算数的差异原因：主要是人员调入导致提租补贴增加。

3. 住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算 177.24 万元，支出决算 140.83 万元，完成年初预算的 79.46%。决算数与年初预算数的差异原因：主要是由于项目支出调整导致购房补贴支出减少。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出决算 2,126.28 万元，其中：

（一）人员经费 2,018.54 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 107.74 万元。主要包括：办公费、印刷费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、被装购置费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出决算 2,126.28 万元。与上年相比，增加 148.82 万元，增长 7.53%，变动原因：

主要是人员调入导致财政拨款支出增加。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 2,126.28 万元，其中：

（一）人员经费 2,018.54 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 107.74 万元。主要包括：办公费、印刷费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、被装购置费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2023 年度财政拨款“三公”经费支出决算 19.94 万元（其中：一般公共预算支出 19.94 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加 11.93 万元，变动原因：主要是根据要求加强对乡镇工作的考核指导，导致用车需求增加，车辆运行经费支出比上年度增加。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公

公务用车购置及运行维护费支出 19.94 万元，占“三公”经费的 100%；公务接待费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%。2023 年度财政拨款“三公”经费支出预算 23.18 万元（其中：一般公共预算支出 23.18 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。决算数与预算数的差异原因：主要是加强用车管理，车辆运行经费支出更加合理化。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 21.6 万元（其中：一般公共预算支出 21.6 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 19.94 万元（其中：一般公共预算支出 19.94 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 92.31%，决算数与预算数的差异原因：主要是加强用车管理，车辆运行经费支出更加合理化。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

(2) 公务用车运行维护费支出决算 19.94 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2023 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 8 辆。

3. 公务接待费支出预算 1.58 万元（其中：一般公共预算支出 1.58 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 0%，决算数与预算数的差异原因：主要是严格执行相关规定，严控公务接待费支出。其中：国内公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款会议费支出预算 0.15 万元（其中：一般公共预算支出 0.15 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0.1 万元（其中：一般公共预算支出 0.1 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 66.67%，决算数与预算数的差异原因：会议数减少，会议费支出减少。2023 年度全年召开会议 1 个，参加会议 10 人次，开支内容：会议材料费用。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款培训费支出预算 2.85 万元（其中：一般公共预算支出 2.85 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 2.85 万元（其中：一般公共预算支出 2.85 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2023 年度全年组织培训 7 个，组织培训 8 人次，开支内容：培训有关的住宿、用餐及交通等费用。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2023 年度机关运行经费支出决算 107.73 万元（其中：一般公共预算支出 107.73 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加 17.18 万元，增长 18.97%，变动原因：因为人员增加对应的办公费等公用支出增加。

十三、政府采购支出决算情况说明

2023 年度政府采购支出总额 1.38 万元，其中：政府采购货物支出 1.38 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务

支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 8 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 8 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 1 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2023 年度，本单位共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位未开展单位整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本单位共对 2023 年度已实施完成的 0 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位共开展 1 项单位整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 2,134.24 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数量。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门 and 主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费

及其他费用。

十九、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

二十一、社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)：反映除上述项目以外其他用于社会保障和就业方面的支出。

二十二、城乡社区支出(类)城乡社区管理事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十三、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十四、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

二十五、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工

（含离退休人员）、军队(含武警)向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。