附件5

项目上传附件清单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 附件名称 | 创业团队 | 创新团队 | 创业人才 | 创新人才 |
| 1 | 创新创业计划书 | √ | √ | √ | √ |
| 2 | 身份证或护照 | √ | √ | √ | √ |
| 3 | 学历学位证书（2000年1月1日以后的海外学位需提供教育部学历学位认证） | √ | √ | √ | √ |
| 4 | 曾担任重要岗位职务或技术职务证明材料 | √ | √ | √ | √ |
| 5 | 人才（团队）、企业符合申报资格证明材料 | √ | √ | √ | √ |
| 6 | 外籍人才需提供外国人来华工作许可证，2021年1月至今护照出入境签证页 | √ | √ | √ | √ |
| 7 | 专利等知识产权证书（近三年申报人为主的） | √ | √ | √ | Δ |
| 8 | 创新类人才提供申报单位企业信用基准报告，创业类注册时间1年以上的需提供申报单位企业信用基准报告 | √ | √ | √ | √ |
| 9 | 出资情况说明，股权证明、验资报告、公司章程（经备案的） | √ | Δ | √ | Δ |
| 10 | 申报单位出具薪酬发放说明，个人所得税纳税记录（税务），银行流水或工资单（2021年10月1日至2022年9月30日） | Δ | √ | Δ | √ |
| 11 | 个人参保证明及缴费清单、劳动合同或事业单位进编证明（如全职引进未进编，申报单位须出具正式说明，3年以上长期聘用合同，纳税证明、工资流水） | Δ | √ | Δ | √ |
| 12 | 非全职引进的，派出单位人事部门出具的到引进单位工作不少于3年的时间证明（标明人事部门联系人及固定电话）；全职引进的，需提供上一家单位离职证明，确因客观原因不能提供的，须提供本人的离职声明 | - | √ | - | √ |
| 13 | 前期投入专项审计报告（创业为所有投入，创新为创新项目匹配投入） | √ | √ | √ | Δ |
| 14 | 申报单位企业营业执照 | √ | √ | √ | √ |
| 15 | 2021年申报单位税收完税证明（税务） | √ | √ | √ | √ |
| 16 | 企业社保登记证，2021年企业社保费缴纳证明（社保部门），创业类还需提供2021年10月起的参加社保名单及明细，需社保部门盖章。 | √ | √ | √ | √ |
| 17 | 2021年企业财务报表 | √ | √ | √ | √ |
| 18 | 社会和政府资金支持情况，提供拨付凭证、银行流水等 | Δ | Δ | Δ | Δ |
| 19 | 风投资本投入 | Δ | Δ | Δ | Δ |
| 20 | 第三方数据查询授权委托书 | √ | √ | √ | √ |
| 主管部门审核人签字： | | 审核日期： | | | |
| 经审核，本项目上述所提供的附件材料齐全，真实有效。  （主管部门盖章） | | | | | |

说明：“√”表示必须提供相关证明材料；“Δ”表示根据实际情况提供相关证明材料；“-”表示不需提供材料。