

## 2019年度项目绩效目标、评价指标与标准值表

主管部门	江阴市人力资源和社会保障局机关		
项目名称	人社专职协理员工作经费		
<b>一、项目概况</b>			
项目总金额 (万元)	666	本年度项目金额 (万元)	666
上年度预算 安排资金(万元)	674	上年度项目实际 使用资金(万元)	662
上年度资金 使用率(%)	98.22	上年度项目 完成进度(%)	100
项目概况	<p>我市从2002年开始逐步在澄江街道、青阳镇和华士镇先行开展了劳动保障专管员（当时我市命名为“就业援助员”）试点工作，到2006年，扩大到全市所有乡镇。随着人社业务内容的不断调整和下沉到镇（街道）、村（社区），2013年，市人社局会同市编办、市财政局又进一步对人力资源和社会保障专职协理员的管理发文，进行了规范，明确该项资金按4万（市镇财政各半）用于协理员的工作性补贴。劳动保障专管员的工作经费经过多次调整，列支渠道从市促进就业专项资金列支。2015年根据《关于印发〈江阴市人力资源和社会保障专职协理员专项资金管理办法〉的通知》（澄财规〔2015〕10号），促进就业专项资金不再列支人员工作经费，故从2015年度开始调整为市级财政专项经费。2019年，该费用用于333名协理员、卡务员，按编外用工4万标准（市镇财政各半）发放工作性补贴，补贴各村、社区为其承担的工资及社会保险等相关费用。</p>		
立项依据	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.《江阴市人力资源和社会保障专管员暂行办法》（澄人社〔2013〕103号）</li> <li>2.《关于进一步加强人力资源和社会保障基层公共服务平台建设的指导意见》（苏政办发〔2013〕12号）</li> <li>3.《关于加强和规范镇（街道）机关事业单位编外用工管理的意见》（澄委办〔2013〕54号）</li> <li>4.《关于印发〈江阴市人力资源和社会保障专职协理员专项资金管理办法〉的通知》（澄财规〔2015〕10号）</li> </ol>		
项目设立的 必要性	<p>设立人力资源和社会保障专职协理员是根据中共中央国务院为了认真做好下岗失业人员再就业工作，把劳动保障工作前置到城市社区的一项工作要求。设立人力资源和社会保障专职协理员，可以进一步加强行政村（社区）人力资源和社会保障专职协理员的规范化管理，提升基层人力资源和社会保障工作水平，促进人力资源和社会保障事业健康和谐发展。如果该项目不能顺利实施，协理员工资及社会保险等费用无法正常列支，将影响队伍的稳定，造成社会矛盾。</p>		
项目资金总额 的计算依据	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2019年度根据各镇（街道）劳动保障专职协理员的人数，依照《江阴市人力资源和社会保障专职协理员管理暂行办法》（澄人社〔2013〕103号）《关于加强和规范镇（街道）机关事业单位编外用工管理的意见》（澄委办〔2013〕54号）《关于江阴市编外用工薪酬待遇改革的实施意见》（澄人社〔2016〕96号），目前编办核定编制339人。2018年度实有专职协理员331名（其中含卡务员17名），因人事及社区调整，下半年预招录23名，其中新增2人，预计2019年专职协理员及卡务员总数合计333人。</li> <li>2. 依照《江阴市人力资源和社会保障专职协理员管理暂行办法》（澄人社〔2013〕103号）《关于加强和规范镇（街道）机关事业单位编外用工管理的意见》（澄委办〔2013〕54号）《关于印发〈江阴市人力资源和社会保障专职协理员专项资金管理办法〉的通知》（澄财规〔2015〕10号）《关于江阴市编外用工薪酬待遇改革的实施意见》（澄人社〔2016〕96号）。</li> </ol>		

保证项目实施的制度、措施	该项目资金根据《江阴市人力资源和社会保障专职管理员暂行办法》（澄人社〔2013〕103号）《关于进一步加强人力资源和社会保障基层公共服务平台建设的指导意见》（苏政办发〔2013〕12号）及《关于加强和规范镇（街道）机关事业单位编外用工管理的意见》（澄委办〔2013〕54号）《关于江阴市编外用工薪酬待遇改革的实施意见》（澄人社〔2016〕96号）等文件确定其每年标准，由人力资源社会保障局规划信息科协同财务科按照《江阴市人力资源和社会保障专职管理员暂行办法》（澄人社〔2013〕103号）《关于印发〈江阴市人力资源和社会保障专职协理员专项资金管理办法〉的通知》（澄财规〔2015〕10号）文件执行。		
项目实施计划	1、平时做好协理员人员管理、业务培训等相关工作； 2、每年10-11月编制本年度各镇、街道下属村社区协理员工作经费明细报人社局及财政局审批并下发文件实施。 3、年底由各镇、街道人社科对协理员全年工作情况进行考核，并按照考核情况发放补贴。		
项目总目标	1、减少劳资矛盾、维护本地区社会稳定 、完成本地区人力资源和社会保障业务工作的实施 、做好人力资源和社会保障业务的宣传工作		2 3
年度绩效目标	预计本年度，协理员培训人数覆盖面达到100%，并通过培训使他们对业务更加熟悉，切实做好就业、社保等与基层人民群众生活密切相关的人社政策的宣传、人力资源信息的调查、数据的采集、维护，就业创业帮扶、退休人员的社会化管理服务和政策落实等大量基础性工作，更好地进行便民服务，让群众满意度得到提高。		
需要说明的其他问题	无		
<b>二、子项目明细</b>			
序号	子项目名称	子项目金额 (万元)	
1	人社专职协理员工作经费	666	
合计		666	
<b>三、投入和管理目标</b>			
二级目标	指标内容	指标目标值	说明
投入管理	预算资金到位情况	足额到位	
投入管理	预算执行率	100%	
财务管理	财务管理制度健全性	健全	
财务管理	财务监控有效性	有效	

财务管理	资金使用规范性	规范	
项目管理	项目管理制度健全性	健全	
项目管理	项目质量可控性	可控	

#### 四、产出目标

二级目标	指标内容	指标目标值	说明
数量	协理员人数	336人	
数量	卡务员人数	18人	
数量	村、社区数	279个	
质量	村级平台劳动力失业登记及动态维护率	100%	
质量	补助发放准确率	100%	
质量	镇（街道）人社所调出劳动争议案件成功率	≥80%	
质量	用人单位信息采集机目标任务完成率	100%	
质量	小额担保贷款当年到期还款率	100%	
时效	调查工作及时性	及时	
时效	动态管理及时性	及时	
时效	信息管理及时性	及时	
时效	政策宣传及时性	及时	

#### 五、效果目标

二级目标	指标内容	指标目标值	说明
社会效益	村（社区）公共服务标准化建设建成率	100%	
社会效益	应届高校毕业生就业率	≥92%	
社会效益	行政村（社区）内有劳动能力和就业愿望	≥80%	
社会效益	企业退休人员免费健康体检参检率	≥95%	
社会效益	辖区内企业社保年检率	100%	

社会效益	辖区内登记失业人员 就业率	≥90%	
社会效益	辖区内就业困难人员 一个季度内实现就业	95%	
满意度	群众满意度	99%	

## 六、影响力目标

二级目标	指标内容	指标目标值	说 明
长效管理	全市人力资源与社会 保障基层平台公共服	完善	
信息共享	开发采集适合本地劳 动力的就业岗位，及	就业信息共享	
信息共享	对辖区内人力资料进 行调查登记，掌握人	调查工作及时完成	
信息共享	村（社区）全面实行 计算机管理，充分运	按要求录入信息	